

जोडपत्र - १

विभागाचे / कार्यालयाचे नाव : - राज्य उत्पादन शुल्क विभाग

१) सेवेचे नाव :-फॉर्म एम-१ मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत मळी उत्पादन, मळी बाळगणे व विक्री करिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	- अर्जदाराचा छायाचित्र आणि स्वाक्षरी असलेला अर्ज - अर्जदाराचे ओळखपत्र आणि पत्त्याचा पुरावा - संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक):- - जर मालकी हक्काची संस्था - जर भागीदारी/एलएलपी फर्म - जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) - जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी - जर भागीदारी/एलएलपी फर्म - नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे - जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) अ) धर्मादाय आयुक्तांकडून मिळालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) ब) सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 क) संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) ड) मेमोरॅंडम ऑफ आर्टिकल्स, असोसिएशन ऑफ आर्टिकल्स - जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी अ) सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) ब) कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगीबाबत संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) क) सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधी, नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठरावाची प्रत - दिवाळखोरी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. - जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे अ) मालमत्तेचा 7/12 उतारा ब) प्रस्तावित जागा भाडेपट्ट्यावर घेतली असल्यास भाडेपट्टा करार/भाडे करार. - प्रस्तावित परवाना जागेचा सविस्तर नकाशा - गाळपासाठी साखर आयुक्तांच्या मंजूरीची प्रत - मापन प्रमाणपत्रे

		12) ब्लूप्रिंट नकाशे (साठवणूक युनिट हायलाइट केलेले) 13) शासनाकडे कोणतीही वसुली बाकी नसल्याचे स्वयं-घोषणापत्र 14) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल (सहकारी संस्थेसाठी आवश्यक नाही) 15) प्रदूषण नियंत्रण मंडळाकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र.
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.५००/- ते रु.१००००/- पर्यंत
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

२) सेवेचे नाव :-फॉर्म एम-१ चे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-१ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह नूतनीकरण अर्ज 2) अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्क भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 5) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 6) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही 7) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.५००/- ते रु.१००००/- पर्यंत
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

३) सेवेचे नाव :-फॉर्म एम-१ चेहस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-१ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) परवाना हस्तांतरणासाठी अर्ज 2) एम.आय. (M I) च्या मूळ परवान्याची प्रत 3) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 4) साखर आयुक्तांचे ना-हरकत प्रमाणपत्र 5) जर साखर कारखाना सहकारी तत्वावर चालत असेल, तर सहकार आयुक्तांचे ना-हरकत प्रमाणपत्र 6) येणाऱ्या परवानाधारकाचे परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र (सॉल्व्हन्सी सर्टिफिकेट) 7) संस्थेचा प्रकार जर मालकी हक्काची संस्था जर भागीदारी/एलएलपी फर्म जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित कंपनी 8) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - • मालकी हक्काचा दस्तऐवज • भाडेकरार 9) इतर तपशील: • युनिटचा पॅन आणि जीएसटी क्रमांक • कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि समावेशाचे प्रमाणपत्र • संचालक मंडळाचा ठराव 10) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल (सहकारी संस्थेसाठी आवश्यक नाही) 11) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) 12) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 13) हक्कसोडपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१०० % of licence fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराडशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

४) सेवेचे नाव :-फॉर्म एम-१ मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-१ अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) परवाना हस्तांतरणासाठी अर्ज 2) एम.आय. (M I) च्या मूळ परवान्याची प्रत 3) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 4) साखर आयुक्तांचे ना-हरकत प्रमाणपत्र 5) जर साखर कारखाना सहकारी तत्वावर चालत असेल, तर सहकार आयुक्तांचे ना-हरकत प्रमाणपत्र 6) येणाऱ्या परवानाधारकाचे परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र (सॉल्व्हन्सी सर्टिफिकेट) 7) संस्थेचा प्रकार जर मालकी हक्काची संस्था जर भागीदारी/एलएलपी फर्म जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित कंपनी 8) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - • मालकी हक्काचा दस्तऐवज • भाडेकरार 9) इतर तपशील: • युनिटचा पॅन आणि जीएसटी क्रमांक • कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि समावेशाचे प्रमाणपत्र • संचालक मंडळाचा ठराव 10) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल (सहकारी संस्थेसाठी आवश्यक नाही) 11) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) 12) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 13) हक्कसोडपत्र नोंदणीकृत भागीदारी करार
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of licence fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

५) सेवेचे नाव :- फॉर्म एम-२ अनुज्ञप्ती मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत मळी उत्पादका व्यतिरिक्त मळी बाळगणे व वापर करणे करिताची अनुज्ञप्ती
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) कोर्ट फी स्टॅम्प रु. 5/- सह अर्ज 2) एम-II चा उद्देश (मळीचा वापर) 3) संस्थेचा प्रकार मालकी हक्क भागीदारी/एलएलपी फर्म कंपनी /(मर्यादित किंवा सार्वजनिक) सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित 4) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी- मालकी हक्काचा दस्तऐवज भाडेकरार 5) इतर तपशील: युनिटचा पॅन आणि जीएसटी क्रमांक कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि स्थापना प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 6) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल (सहकारी संस्थेच्या बाबतीत नाही) 7) आवश्यक असलेल्या मळीची मात्रा 8) मळी साठवण्यासाठीची व्यवस्था आणि तिची क्षमता 9) कॅलिब्रेशन / गेजिंग तक्ते 10) मळीचा गैरवापर केला जाणार नाही याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 11) जर मळीचा वापर पशुखाद्य निर्मितीसाठी केला जात असेल, तर समितीत खालील सदस्य असतील: अ) अधीक्षक ब) पशुसंवर्धन विभागातील अधिकारी. क) उद्योग विभागातील अधिकारी. 12) जर मळीचा वापर औद्योगिक वापरासाठी केला जात असेल, तर समितीत खालील सदस्य असतील: अ) अधीक्षक ब) उद्योग विभागातील अधिकारी. 13) आयकर, विक्री कराची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 14) जमीन/मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे 15) मालमत्ता भाडेत्त्वावर असल्यास भाडेकरार. जागेचा तपशील/नकाशा (4 प्रती)
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	UP to १००० MT- Rs. १००/- १००१ to ५००० MT- Rs ५००/- ५००१ to १०००० MT -१०००/- १०००१ to १५००० MT-Rs.५०००/- १५००१ to २०००० MT-७५००

		>२०००० MT -Rs १००००/-
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३०दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

६) सेवेचे नाव :-फॉर्म एम-२ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत तफॉर्म एम-२ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. 5/- रुपयांच्या न्यायालयीन शुल्क मुद्रांकासह नूतनीकरण अर्ज 2. अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्क भरण्यासाठी जीआरएएस चलन 3. मूळ परवाना 4. आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 5. संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 6. उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	UPto १००० MT- Rs. १००/- १००१ to ५००० MT- Rs ५००/- ५००१ to १०००० MT -१०००/- १०००१ to १५००० MT-Rs.५०००/- १५००१ to २०००० MT-७५०० >२०००० MT -Rs १००००/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

७) सेवेचे नाव - फॉर्म एम-२ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-२ अनुज्ञप्ती हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा छायाचित्र आणि स्वाक्षरी असलेला अर्ज 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) येणाऱ्या परवानाधारकाचे परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र 4) संस्थेचा प्रकार मालकी हक्क / एकल स्वामित्व भागीदारी / एलएलपी फर्म कंपनी / (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित 5) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी- मालकी हक्काचा दस्तऐवज भाडेकरार 6) इतर तपशील: युनिटचा पॅन आणि जीएसटी क्रमांक कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि समावेश प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 7) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 8) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) 9) नूतनीकरण नोंदीसह एम-II परवान्याची प्रत 10) येणाऱ्या परवानाधारकाचे पोलीस पडताळणी प्रमाणपत्र 11) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 12) हक्कसोडपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१०० % of licence fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

८) सेवेचे नाव - फॉर्म एम-२ अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-२ अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा छायाचित्र आणि स्वाक्षरी असलेला अर्ज 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) येणाऱ्या परवानाधारकाचे परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र 4) संस्थेचा प्रकार मालकी हक्क / एकल स्वामित्व भागीदारी / एलएलपी फर्म कंपनी / (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित 5) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी- मालकी हक्काचा दस्तऐवज भाडेकरार 6) इतर तपशील: युनिटचा पॅन आणि जीएसटी क्रमांक कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि समावेशाचे प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 7) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 8) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) 9) नूतनीकरण नोंदीसह एम-II परवान्याची प्रत 10) येणाऱ्या परवानाधारकाचे पोलीस पडताळणी प्रमाणपत्र 11) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 12) वगळण्याच्या बाबतीत हक्कसोडपत्र 13) समावेशाच्या बाबतीत भागीदारी करार
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of licence fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

९) सेवेचे नाव -फॉर्म एम-३ अनुज्ञप्ती मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत मळी उत्पादका व्यतिरिक्त मळी बाळगणे व विक्री करणे करिताची अनुज्ञप्ती -फॉर्म एम-३ अनुज्ञप्ती मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) कोर्ट फी स्टॅम्प 5/- रुपयांसह अर्ज 2) क्षमतेसह साठवणुकीची व्यवस्था 3) कॅलिब्रेशन / गेजिंग चार्ट 4) संस्थेचा प्रकार मालकी हक्क भागीदारी/एलएलपी फर्म कंपनी /(मर्यादित किंवा सार्वजनिक) सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित 5) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी- मालकी हक्काचा दस्तऐवज भाडेकरार 6) इतर तपशील: युनिटचा पॅन आणि जीएसटी क्रमांक कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि समावेशाचे प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 7) गूळाचा गैरवापर केला जाणार नाही याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 8) आयकर, विक्री कराची कोणतीही थकबाकी नाही याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 9) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल. 10) जमीन/मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे 11) मालमत्ता भाडेत्त्वावर असल्यास भाडेकरार. 12) जागेचा तपशील/ ब्लूप्रिंट 4 प्रती
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Rs ५००/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३०दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१०) सेवेचे नाव - फॉर्म एम-३ चे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-३ चे नूतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह नूतनीकरण अर्ज 2) अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्क भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 5) जर परवाना 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत समाविष्ट असेल, तर विक्रीकराचे थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 6) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 7) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही 8) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.५००/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

११) सेवेचे नाव - फॉर्म एम-३ चेहस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-३ चे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा छायाचित्र आणि स्वाक्षरी असलेला अर्ज 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) येणाऱ्या परवानाधारकाचे परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र 4) संस्थेचा प्रकार मालकी हक्क / एकल मालकी भागीदारी / एलएलपी फर्म कंपनी / (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित 5) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - मालकी हक्काचा दस्तऐवज भाडेकरार 6) इतर तपशील: युनिटचा पॅन आणि जीएसटी क्रमांक कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि समावेश प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 7) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 8) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) 9) नूतनीकरण नोंदीसह एम-III परवान्याची प्रत 10) येणाऱ्या परवानाधारकाचे पोलीस पडताळणी प्रमाणपत्र 11) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 12) हक्कसोडपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१०० % of licence fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१२) सेवेचे नाव - फॉर्म एम-३ मध्येभागीदारघेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-३ मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा छायाचित्र आणि स्वाक्षरी असलेला अर्ज 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) येणाऱ्या परवानाधारकाचे परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र 4) संस्थेचा प्रकार मालकी हक्क / एकल स्वामित्व भागीदारी / एलएलपी फर्म कंपनी / (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित 5) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - मालकी हक्काचा दस्तऐवज भाडेकरार 6) इतर तपशील: युनिटचा पॅन आणि जीएसटी क्रमांक कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि समावेश प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 7) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 8) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) 9) नूतनीकरण नोंदीसह एम-III परवान्याची प्रत 10) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 11) वगळणीच्या बाबतीत हक्कसोडपत्र समावेशाच्या बाबतीत भागीदारी करार
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of licence fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१३) सेवेचे नाव - फॉर्म एम-३-ए मंजूरकरणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत पशु खाद्याकरिता मळी विकत घेणे, बाळगणे व वापर करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती फॉर्म एम-३-ए मंजूर करणे.
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) कोर्ट फी स्टॅम्पसह अर्ज (रु. 5/-) 2) उद्योग नोंदणी 3) संस्थेचा प्रकार मालकी हक्क / एकल मालकी भागीदारी / एलएलपी फर्म कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित 4) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - मालकी हक्काचा दस्तऐवज भाडेकरार 5) इतर तपशील: युनिटचा पॅन आणि जीएसटी क्रमांक कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि स्थापना प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 6) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 7) दरमहा आवश्यक असलेल्या मळीची मात्रा 8) मळी साठवण्याची व्यवस्था आणि तिची क्षमता 9) कॅलिब्रेशन / गेजिंग तक्ते 10) मळीचा गैरवापर केला जाणार नाही याबद्दल स्वयं-घोषणा 11) पशुसंवर्धन विभागाकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र (NOC) 12) आयकर, विक्री कराची कोणतीही थकबाकी नाही याबद्दल स्वयं-घोषणा 13) जागेचा तपशील / ब्लूप्रिंटच्या 4 प्रती
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.५००/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१४) सेवेचे नाव - फॉर्म एम-३-ए चे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-३-ए चे नूतनीकरण.
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह नूतनीकरण अर्ज 2) अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्क भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 5) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 6) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.५००/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१५) सेवेचे नाव - फॉर्म एम-३-एचेहस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-३-ए चे हस्तांतर.
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा छायाचित्र आणि स्वाक्षरी असलेला अर्ज 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) येणाऱ्या परवानाधारकाचे परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र 4) संस्थेचा प्रकार मालकी हक्क / एकल मालकी भागीदारी / एलएलपी फर्म कंपनी / (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित 5) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - मालकी हक्काचा दस्तऐवज भाडेकरार 6) इतर तपशील: युनिटचा पॅन आणि जीएसटी क्रमांक कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि समावेश प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 7) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 8) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) 9) नूतनीकरण नोंदीसह M-III A परवान्याची प्रत 10) येणाऱ्या परवानाधारकाचे पोलीस पडताळणी प्रमाणपत्र 11) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र हक्कसोडपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.५००/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१६) सेवेचे नाव - फॉर्म एम-३-एमध्येभागीदारघेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-३-ए मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	- अर्जदाराचा छायाचित्र आणि स्वाक्षरी असलेला अर्ज - पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र - येणाऱ्या परवानाधारकाचे परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र - संस्थेचा प्रकार मालकी हक्क / एकल मालकी भागीदारी / एलएलपी फर्म कंपनी / (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित - जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी- मालकी हक्काचा दस्तऐवज भाडेकरार - इतर तपशील: युनिटचा पॅन आणि जीएसटी क्रमांक कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि समावेशाचे प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव - पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल - वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) - नूतनीकरण नोंदीसह एम-III ए परवान्याची प्रत - येणाऱ्या परवानाधारकाचे पोलीस पडताळणी प्रमाणपत्र - आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणा / प्रतिज्ञापत्र - वगळण्याच्या बाबतीत हक्कसोडपत्र - समावेशाच्या बाबतीत भागीदारी करार
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.५००/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराडशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१७) सेवेचे नाव - फॉर्म एम-४ (आयात अनुज्ञप्ती) मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत फॉर्म एम-४ (आयात अनुज्ञप्ती) मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) परवान्याच्या तपशिलासह अर्ज 2) निर्यात करावयाच्या मळीची मात्रा 3) ज्या युनिटमधून निर्यात केली जाणार आहे, त्याचे तपशील 4) संबंधित राज्याचा आयात परवाना 5) वाहतुकीचा मार्ग 6) एमआयआयआय (MIII) प्रत 7) निर्यातदार युनिटसोबतच्या कराराची प्रत 8) मागील निर्यातीचे ईव्हीसी (EVC) निर्यात शुल्कात वाढ झाल्यास, वाढीव शुल्क भरण्यास तयार असल्याबद्दल स्व-घोषणा.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.५०/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	७दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराडशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१८) सेवेचे नाव - फॉर्म एम-५ (निर्यातअनुज्ञप्ती)मंजूरकरणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मळी नियम १९५५ अंतर्गत मळी निर्यात करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती फॉर्म एम-५ (निर्यात अनुज्ञप्ती) मंजूरकरणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) परवान्याच्या तपशिलासह अर्ज 2) आयात करावयाच्या मळीचे प्रमाण 3) ज्या युनिटमधून आयात केली जाणार आहे, त्या युनिटचा तपशील 4) संबंधित राज्याचा निर्यात परवाना 5) वाहतुकीचा मार्गएमआयआयआय प्रत
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.५०/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	७ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१९) सेवेचे नाव - फॉर्म-I अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

	सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र मद्यार्क आसवन व पेय मद्यनिर्मिती नियम १९६६फॉर्म-I अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण		
	आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह नूतनीकरण अर्ज 2. अर्ज शुल्क 25/- रुपये आणि कोट्यानुसार नूतनीकरण शुल्काच्या भरणाऱ्यासाठी जीआरएस चलन. 3. मूळ परवान्याची प्रत. 4. आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र. 5. जर परवाना 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत समाविष्ट असेल, तर विक्रीकर थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र. 6. युनिटविरुद्ध प्रलंबित असलेल्या कोणत्याही कारवाईचा तपशील. 7. कोणत्याही उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित, पर्यवेक्षण शुल्क किंवा इतर थकबाकी प्रलंबित नसल्याबद्दल प्रभारी अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. 8. अग्निशमन प्रणालीबद्दल स्व-घोषणापत्र. 9. मागील वर्षाचे स्पिरिट उत्पादनाचे विवरणपत्र.		
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	(a) Up to 45,00,000 B.L.	7,72,400	
		(b) From 45,00,001 B.L. to 90,00,000 B.L.	9,64,400	
		(c) From 90,00,001 B.L. to 1,35,00,000 B.L.	11,57,900	
		(d) From 1,35,00,001 B.L. to 1,80,00,000 B.L.	13,51,300	
		(e) From 1,80,00,001 B.L. To 2,25,00,000 B.L.	15,66,500	
		(f) From 2,25,00,001 B.L. To 2,70,00,000 B.L.	18,16,900	
		(g) From 2,70,00,001 B.L. To 3,15,00,000 B.L.	21,09,100	
		(h) From 3,15,00,001 B.L. To 3,60,00,000 B.L.	24,48,200	
		(i) From 3,60,00,001 B.L. To 4,05,00,000 B.L.	28,48,800	
		(j) From 4,05,00,001 B.L. and above	33,04,700	
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस		
	मंजूर करणारे सक्षम	सहआयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क,		

	प्राधिकारी	
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क

२०) सेवेचे नाव — पीएलएल अनुज्ञप्तीचे नुतनीकरण

	सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र मद्यार्क आसवन व पेय मद्य निर्मिती नियम १९६६ पीएलएल अनुज्ञप्तीचे नुतनीकरण
	आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह अर्ज 2. अर्ज शुल्काच्या 500/- रुपयांच्या भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3. प्रकल्पाचे आराखड्याचे नकाशे 4. वीज आणि पाणी पुरवठ्याचा पुरावा. 5. प्रकल्पाचा तपशील 6. प्रक्रिया प्रवाह तक्ता 7. मालकीची कागदपत्रे 8. महाराष्ट्र प्रदूषण नियंत्रण मंडळाकडून स्थापनेची/संचालनाची संमती 9. कंपनी नोंदणीचा तपशील 10. जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल तर: अ) सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) ब) कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायाच्या परवानगीसाठी संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) क) सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 11. गुंतवणुकीबद्दल तपशील 12. कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र 13. अग्निशमन प्रमाणपत्र 14. कंपनीचे पॅन कार्ड, टॅन कार्ड 15. संचालकांचे पॅन कार्ड, टॅन कार्ड पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal

	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Minimum fees or average production of preceding year if up to 1,00,000 cases each of 9 B.L. or for nil production. Above 1,00,000 cases of 9 B.L. each.	29,23,000 29.23 per case
	शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन	
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस	
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	सहआयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क,	
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क	

२१) सेवेचे नाव - सीएल-१ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

	सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र देशी दारु नियम, १९७३ सीएल-१ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण
	आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह नूतनीकरण अर्ज 2. अर्ज शुल्क 25/- रुपये आणि कोट्यानुसार नूतनीकरण शुल्काच्या भरण्यासाठी जीआरएस चलन. 3. मूळ परवान्याची प्रत. 4. आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र. 5. जर परवाना 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत समाविष्ट असेल, तर विक्रीकर थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र / फॉर्म 415. 6. युनिटविरुद्ध कोणत्याही प्रलंबित कारवाईचा तपशील. 7. कोणत्याही उल्लंघन प्रकरणांशी, पर्यवेक्षण शुल्काशी किंवा इतर थकबाकीशी संबंधित कोणतीही देणी प्रलंबित नसल्याबद्दल प्रभारी अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. 8. अग्निशमन प्रणालीबद्दल स्व-घोषणापत्र. 9. मागील वर्षाचे मद्य उत्पादनाचे विवरणपत्र.
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal

आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Minimum fees or average production of preceding year upto 1,00,000 cases of 9 B.L. or for nil production.	24,36,000
	Above 1,00,000 cases of 9 B.L. each.	24.36 per case
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन	
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस	
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	सहआयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क,	
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क	

२२) सेवेचे नाव - सीएल-१ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र देशी दारु नियम, १९७३ सीएल-१ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	500/- रुपयांच्या चलनासह फॉर्म सीएल ए (CL A) मधील अर्ज. - सीएल 1 (CL १) परवान्याची मूळ प्रत - अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी - पत्ता आणि ओळख पुरावा - दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. - संस्थेचा प्रकार जर मालकी हक्काची संस्था जर भागीदारी/एलएलपी (LLP) फर्म जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित कंपनी - जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - - मालकी हक्काचा दस्तऐवज - भाडेकरार - इतर तपशील: - युनिटचा पॅन (PAN) आणि जीएसटी (GST) क्रमांक - कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि समावेश प्रमाणपत्र - संचालक मंडळाचा ठराव - पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल - वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) - आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र - हक्कसोडपत्र

		13. मागील 3 वर्षांचे उत्पादन, विक्री आणि महसुलाचा तपशील. 14. कोणत्याही प्रलंबित कारवाईचा तपशील.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ		https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)		५००% of License fee
शुल्क भरण्याची पद्धत		ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी		३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी		सहआयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क,
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी		आयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क

२३) सेवेचे नाव - सीएल-१ अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्रदेशी दारु नियम, १९७३ सीएल-१ अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	१. फॉर्म सीएल ए (CL A) मधील अर्ज 25/- रुपयांच्या चलनासह. २. सीएल 1 (CL १) परवान्याची मूळ प्रत. ३. अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी. ४. पत्त्याचा पुरावा आणि ओळखपत्र (कोणतेही एक). ५. दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. ६. संस्थेचा प्रकार जर मालकी हक्काची संस्था जर भागीदारी/एलएलपी (LLP) फर्म जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक मर्यादित कंपनी ७. जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - मालकी हक्काचा दस्तऐवज भाडेकरार ८. इतर तपशील: युनिटचा पॅन (PAN) आणि जीएसटी (GST) क्रमांक कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र आणि समावेशाचे प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव ९. पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल १०. वार्षिक परवाना शुल्काइतके बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) ११. आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र १२. हक्कसोडपत्र

		कोणतीही थकबाकी (पर्यवेक्षण शुल्क/उत्पादन शुल्क/इतर) प्रलंबित नसल्याबद्दल प्रभारी अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ		https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)		Addition — ४५०% of Licnese fee Deletion — ५०% of License fee
शुल्क भरण्याची पद्धत		ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी		३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी		सहआयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क,
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी		आयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क

२४) सेवेचे नाव - बीआरएल (ब्रुवरी) अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र बिअर आणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६ बीआरएल (ब्रुवरी) अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. फॉर्म BRA मधील नूतनीकरण अर्ज सोबत 5/- रुपयांचे कोर्ट फी स्टॅम्प. 2. अर्ज शुल्कासाठी 25/- रुपये आणि कोट्यानुसार नूतनीकरण शुल्काच्या भरणा करण्यासाठी GRAS चलन. 3. मूळ BRL परवान्याची प्रत. 4. FDA परवान्याची प्रत. 5. आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र. 6. युनिटविरुद्ध प्रलंबित असलेल्या कोणत्याही कारवाईचा तपशील. 7. कोणत्याही उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित, पर्यवेक्षण शुल्क किंवा इतर थकबाकी प्रलंबित नसल्याबद्दल प्रभारी मद्यनिर्मिती/उत्पादन अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. 8. अग्निशमन प्रणालीबद्दल स्व-घोषणापत्र. 9. मागील 3 वर्षांचे उत्पादन, विक्री आणि महसुलाचा तपशील.		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Minimum fees or average production of preceding year upto 1,00,000 cases each of 7.8 B.L. or nil production.	9,75,000	
	Above 1,00,000 cases each of 7.8 B.L. of Beer	9.75 per case	
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस		

मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	सहआयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क,
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्यउत्पादनशुल्क

२५) सेवेचे नाव - बीआरएल (मायक्रोब्रुव्हरी) इरादा पत्र मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र बिअरआणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६ अंतर्गत बिअर निर्मितीसाठी बीआरएल (मायक्रोब्रुव्हरी) इरादा पत्र मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. फॉर्म BRA मधील अर्ज सोबत 5/- रुपयांचा कोर्ट फी स्टॅम्प 2. अर्ज शुल्कासाठी 500/- रुपयांचा GRAS चलन 3. अर्जदाराचा फोटो आणि स्वाक्षरी, पत्त्याचा पुरावा, अर्जदाराचे ओळखपत्र 4. संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक):- जर मालकी हक्काची संस्था जर भागीदारी/एलएलपी फर्म जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी 5. जर भागीदारी/एलएलपी फर्म नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 6. जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) नोंदणी प्रमाणपत्र सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) नियमावली, संघटनेची नियमावली 7. जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीच्या नोंदणीचे प्रमाणपत्र (अनिवार्य) कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायाच्या परवानगीसाठी संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) 8. सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 9. दिवाळखोरी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 10. जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे 11. भाडेपट्टा/भाडे कराराची कागदपत्रे 12. सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 13. ग्रामसभा/नगरपालिका/नगरपंचायत/नगर परिषदेचे ना हरकत प्रमाणपत्र 14. प्रकल्पासाठी उद्योग विभागाकडून प्रमाणपत्र 15. उपकरणांच्या तपशिलासह प्रकल्पाचा आराखडा/ब्लू प्रिंट 16. संबंधित प्राधिकरणाकडून औद्योगिक एन.ए. प्रमाणपत्र

		17. बिअरच्या निर्मितीची प्रक्रिया 18. प्रदूषण नियंत्रण मंडळाकडून ना हरकत प्रमाणपत्र 19. आयकर/विक्री कराचा थकबाकीदार नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 20. वैध परवाना FL-३/E-परवान्याची प्रत. (लागू असल्यास) 21. अग्निशमन विभागाकडून ना हरकत प्रमाणपत्र 22. परदेशी गुंतवणुकीचा तपशील (असल्यास) 23. सविस्तर प्रकल्प अहवाल (कच्च्या मालाच्या उपलब्धतेसह) 24. प्रकल्पात गुंतवल्या जाणाऱ्या प्रस्तावित भांडवलाची रक्कम 25. अर्जदाराला ज्या अंदाजित तारखेपासून मद्यनिर्मिती कारखाना सुरू करायचा आहे 26. प्रकल्पासाठी वीज पुरवठ्याचा तपशील 27. प्रकल्पासाठी पाणी पुरवठ्याचा तपशील 28. पोलीस विभागाकडून पूर्ववृत्त अहवाल आवश्यक
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	₹.२०००००/-
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

२६) सेवेचे नाव - बीआरएल (मायक्रोब्रुव्हरी) अनुज्ञप्ती मंजूरी

	सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र बिअर आणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६अंतर्गत बिअर निर्मितीसाठी बीआरएल (मायक्रोब्रुव्हरी) अनुज्ञप्ती मंजूरी
	आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. फॉर्म BRA मधील अर्ज सोबत 5/- रुपयांचा कोर्ट फी स्टॅम्प 2. अर्ज शुल्काच्या 500/- रुपयांच्या पेमेंटसाठी GRAS चलन 3. कंपनीची कागदपत्रे: अ. मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन - MOA

	ब. आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन - AOA क. नॉदणी प्रमाणपत्र - COI ड. पॅन कार्ड आणि जीएसटी क्रमांक इ. संचालकांची यादी फ. संचालकांचे चारित्र्य प्रमाणपत्र ग. MCA वरील कंपनीचा मास्टर डेटा ह. संबंधित जागेचा शॉप अॅक्ट परवाना आय. MVAT (महाराष्ट्र मूल्यवर्धित कर) प्रमाणपत्र ज. अन्न आणि औषध प्रशासन परवान्याची प्रत 4. MPCB स्थापना/संचालन संमती प्रमाणपत्र 5. ब्रुअरी संबंधित कागदपत्रे: अ. ब्रुअरी उपकरणांची यादी ब. बिअर उत्पादनासाठी वापरल्या जाणाऱ्या कच्च्या मालाची यादी आणि वर्णन 6. उत्पादनांची यादी (प्रमाणानुसार), ब्रूइंग प्रक्रिया, संबंधित रासायनिक अभिक्रिया आणि कच्च्या मालाची यादी 7. प्रकल्पाची क्षमता 8. बिअर उत्पादनासाठी वापरल्या जाणाऱ्या कच्च्या मालाची यादी आणि वर्णन 9. उत्पादनांची यादी (प्रमाणानुसार), ब्रूइंग प्रक्रिया, संबंधित रासायनिक अभिक्रिया आणि कच्च्या मालाची यादी 10. अर्जदाराला जे हौद आणि इतर उपकरणे व यंत्रसामग्री स्थापित करायची आहे किंवा वापरायची आहे, किंवा आधीच स्थापित केली आहे, त्यांची संख्या आणि संपूर्ण वर्णन (प्रत्येकाचा विशिष्ट अक्षर आणि क्रमांक देऊन) 12. दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 13. जागेचा तपशील अ. जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे ब. भाडेपट्टा/भाडे कराराची कागदपत्रे क. सक्षम प्राधिकरणाचे पूर्तता किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 14. ग्रामसभा/नगरपालिका/नगरपंचायत/नगरपरिषदेचे ना-हरकत प्रमाणपत्र 15. प्रकल्पासाठी उद्योग विभागाकडून प्रमाणपत्र 16. उपकरणांच्या तपशिलासह प्रकल्पाचा आराखडा/ब्लू प्रिंट 17. संबंधित प्राधिकरणाकडून जमिनीचे NA प्रमाणपत्र 18. बिअरची उत्पादन प्रक्रिया 19. प्रदूषण नियंत्रण मंडळाकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र 20. आयकर/विक्री कराचा थकबाकीदार नसल्याबद्दलचे प्रतिज्ञापत्र 21. वैध परवाना FL-३/E-परवान्याची प्रत. (लागू असल्यास) 22. अग्निशमन विभागाकडून ना हरकत प्रमाणपत्र 23. परदेशी गुंतवणुकीचा तपशील (असल्यास) 24. सविस्तर प्रकल्प अहवाल (कच्च्या मालाच्या उपलब्धतेसह) 25. प्रकल्पासाठी वीज पुरवठ्याचा तपशील 26. प्रकल्पासाठी पाणी पुरवठ्याचा तपशील
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal

आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	For Microbrewery up to annual capacity of 2,00,000 B.L.	2,78,300
	For microbrewery up to annual capacity from 2,00,001 B.L. to 4,00,000 B.L.	5,56,600
	For microbrewery up to annual capacity from 4,00,001 B.L to 15,00,000 B.L.	6,95,800
शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन	
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस	
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु	
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी	

२७) सेवेचे नाव - बीआरएल (मायक्रोब्रुव्हरी) अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र बिअर आणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६ अंतर्गत बिअर निर्मितीसाठी बीआरएल (मायक्रोब्रुव्हरी) अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. फॉर्म BRA मधील नूतनीकरण अर्ज आणि त्यासोबत 5/- रुपयांचे कोर्ट फी स्टॅम्प. 2. अर्ज शुल्कासाठी 25/- रुपये आणि कोट्यानुसार नूतनीकरण शुल्काच्या पेमेंटसाठी GRAS चलन.

		3. मूळ BRL परवान्याची प्रत. 4. FDA परवान्याची प्रत. 5. आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र. 6. 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत परवान्याचा समावेश असल्यास, विक्रीकराचे थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र. 7. युनिटविरुद्ध प्रलंबित असलेल्या कोणत्याही कारवाईचा तपशील. 8. कोणत्याही उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित, पर्यवेक्षण शुल्काची किंवा इतर थकबाकी प्रलंबित नसल्याबद्दल प्रभारी ब्रुअरी/उत्पादन अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. अग्निशमन प्रणालीबद्दल स्व-घोषणापत्र.							
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal							
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	<table><tr><td>For Microbrewery up to annual capacity of 2,00,000 B.L.</td><td>2,78,300</td></tr><tr><td>For microbrewery up to annual capacity from 2,00,001 B.L. to 4,00,000 B.L.</td><td>5,56,600</td></tr><tr><td>For microbrewery up to annual capacity from 4,00,001 B.L. to 15,00,000 B.L.</td><td>6,95,800</td></tr></table>	For Microbrewery up to annual capacity of 2,00,000 B.L.	2,78,300	For microbrewery up to annual capacity from 2,00,001 B.L. to 4,00,000 B.L.	5,56,600	For microbrewery up to annual capacity from 4,00,001 B.L. to 15,00,000 B.L.	6,95,800	
For Microbrewery up to annual capacity of 2,00,000 B.L.	2,78,300								
For microbrewery up to annual capacity from 2,00,001 B.L. to 4,00,000 B.L.	5,56,600								
For microbrewery up to annual capacity from 4,00,001 B.L. to 15,00,000 B.L.	6,95,800								
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन							
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस							
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु							
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी							

२८) सेवेचे नाव - बीआरएल (मायक्रोब्रुवरी) अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र मद्यार्क आसवन व पेय मद्य निर्मिती नियम १९६६ बीआरएल (मायक्रोब्रुवरी) अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. फॉर्म BRL A मध्ये कोर्ट फी स्टॅम्पसह अर्ज आणि 25/- रुपयांचा चलन. 2. BRL (मायक्रोब्रुवरी) परवान्याची मूळ प्रत 3. अर्जदाराचे/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 4. पत्त्याचा पुरावा आणि ओळखपत्र (कोणतेही एक) 5. कंपनीची कागदपत्रे: अ. मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन - MOA ब. आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन - AOA क. सर्टिफिकेट ऑफ इन्कॉर्पोरेशन - COI ड. पॅन कार्ड आणि जीएसटी क्रमांक इ. संचालकांची यादी फ. संचालकांचे चारित्र्य प्रमाणपत्र ग. MCA वरील कंपनीचा मास्टर डेटा ह. संबंधित जागेसाठी शॉप अॅक्ट परवाना - आय. MVAT (महाराष्ट्र मूल्यवर्धित कर) प्रमाणपत्र ज. अन्न आणि औषध प्रशासन परवान्याची प्रत 6. सॉल्व्हन्सी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 7. पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 8. वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात EMD 9. आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 10. हक्कसोडपत्र कोणत्याही प्रलंबित कारवाईचा तपशील.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५००% of License fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

२९) सेवेचे नाव - बीआरएल (मायक्रोब्रुव्हरी) अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई महाराष्ट्र मद्यार्क आसवन व पेय मद्य निर्मिती नियम १९६६ बीआरएल (मायक्रोब्रुव्हरी) अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. अर्ज फॉर्म BRA मध्ये, सोबत 5/- रुपयांचा कोर्ट फी स्टॅम्प. 2. अर्ज शुल्काच्या 500/- रुपयांच्या पेमेंटसाठी GRAS चलन. 3. MPCB ची स्थापना करण्याची संमती प्रमाणपत्र. 4. MPCB ची संचालन करण्याची संमती प्रमाणपत्र. 5. ब्रुअरी संबंधित कागदपत्रे: अ. ब्रुअरी उपकरणांची यादी ब. बिअर उत्पादनासाठी वापरल्या जाणाऱ्या कच्च्या मालाची यादी आणि वर्णन 6. उत्पादनांची यादी (प्रमाणानुसार), ब्रूइंग प्रक्रिया, संबंधित रासायनिक अभिक्रिया आणि कच्च्या मालाची यादी. 7. प्रकल्पाची क्षमता. 8. बिअर उत्पादनासाठी वापरल्या जाणाऱ्या कच्च्या मालाची यादी आणि वर्णन. 9. उत्पादनांची यादी (प्रमाणानुसार), ब्रूइंग प्रक्रिया, संबंधित रासायनिक अभिक्रिया आणि कच्च्या मालाची यादी. 10. प्रकल्पात गुंतवल्या जाणाऱ्या प्रस्तावित भांडवलाची रक्कम. 11. दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 12. जागेचा तपशील. 13. जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे. 14. भाडेपट्टा/भाडे कराराची कागदपत्रे. 15. सक्षम प्राधिकरणाकडून पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 16. ग्रामसभा/नगरपालिका/नगरपंचायत/नगरपरिषदेकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र. 17. प्रकल्पासाठी उद्योग विभागाकडून प्रमाणपत्र. 18. उपकरणांच्या तपशिलासह प्रकल्पाचा आराखडा/ब्लू प्रिंट. 19. संबंधित प्राधिकरणाकडून जमिनीचे एन.ए. प्रमाणपत्र. 20. बिअरच्या उत्पादनाची प्रक्रिया. 21. आयकर/विक्री कराचा थकबाकीदार नसल्याबद्दलचे प्रतिज्ञापत्र. 22. अग्निशमन विभागाकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र. 23. परदेशी गुंतवणुकीचा तपशील (असल्यास). 24. सविस्तर प्रकल्प अहवाल (कच्च्या मालाच्या उपलब्धतेसह). 25. प्रकल्पासाठी वीज पुरवठ्याचा तपशील. 26. प्रकल्पासाठी पाणी पुरवठ्याचा तपशील. वैध परवाना FL-३/E-परवान्याची प्रत. (लागू असल्यास)
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१००% of License fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस

	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

३०) सेवेचे नाव - बीआरएल (मायक्रोब्रुवरी) अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र मद्यार्क आसवन व पेय मद्य निर्मिती नियम १९६६ बीआरएल (मायक्रोब्रुवरी) अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	१. फॉर्म BRL A मध्ये कोर्ट फी स्टॅम्पसह अर्ज आणि 25/- रुपयांचा चलन. २. BRL (मायक्रोब्रुवरी) परवान्याची मूळ प्रत. ३. अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी. ४. पत्त्याचा पुरावा आणि ओळखपत्र (कोणतेही एक). २. कंपनीची कागदपत्रे: अ. मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन - MOA ब. आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन - AOA क. नोंदणी प्रमाणपत्र - COI ड. पॅन कार्ड आणि जीएसटी क्रमांक इ. संचालकांची यादी फ. संचालकांचे चारित्र्य प्रमाणपत्र ग. MCA वरील कंपनीचा मास्टर डेटा ह. संबंधित जागेसाठी शॉप अॅक्ट परवाना इ. MVAT (महाराष्ट्र मूल्यवर्धित कर) प्रमाणपत्र ज. अन्न आणि औषध प्रशासन परवान्याची प्रत ३. सॉल्व्हन्सी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. ४. पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल. ५. वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात EMD. ६. आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र. ७. हक्कसोडपत्र. कोणत्याही प्रलंबित कारवाईचा तपशील.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Addition- ४५०% of Licnese fee Deletion-५०% of License fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

३१) सेवेचे नाव - बीआरएल (वायनरी) इरादापत्र मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र बिअर आणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६ अंतर्गत वाईन निर्मितीसाठी बीआरएल (वायनरी) इरादापत्र मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. फॉर्म BRA मधील अर्ज सोबत 5/- रुपयांचा कोर्ट फी स्टॅम्प 2) अर्ज शुल्कासाठी 500/- रुपयांचा GRAS चलन 3) अर्जदाराचा फोटो आणि स्वाक्षरी, पत्त्याचा पुरावा, अर्जदाराची ओळखपत्रे 4) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक):- जर मालकी हक्काची संस्था जर भागीदारी/एलएलपी फर्म जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी 5) जर भागीदारी/एलएलपी फर्म नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 6) जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) नोंदणी प्रमाणपत्र सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) मेमोरँडम ऑफ आर्टिकल्स, असोसिएशन ऑफ आर्टिकल्स 7) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीच्या नोंदणीचे प्रमाणपत्र (अनिवार्य) कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायाच्या परवानगीसाठी संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) 8) सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधीची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 9. सॉल्व्हन्सी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 10. जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे 11. भाडेपट्टा/भाडे कराराची कागदपत्रे 12. सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 13. ग्रामसभा/नगरपालिका/नगरपंचायत/नगरपरिषदेचे ना-हरकत प्रमाणपत्र 14. प्रकल्पासाठी उद्योग विभागाकडून प्रमाणपत्र 15. उपकरणांच्या तपशिलासह प्रकल्पाचा आराखडा/ब्लू प्रिंट 16. संबंधित प्राधिकरणाकडून औद्योगिक एन.ए. प्रमाणपत्र 17. वाइनच्या निर्मितीची प्रक्रिया 18. प्रदूषण नियंत्रण मंडळाकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र 19. आयकर/विक्री कराचा थकबाकीदार नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 20. अग्निशमन विभागाकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र 22. परदेशी गुंतवणुकीचा तपशील (असल्यास) 23. सविस्तर प्रकल्प अहवाल (कच्च्या मालाच्या उपलब्धतेसह) 24. व्यवसायात गुंतवल्या जाणाऱ्या प्रस्तावित भांडवलाची रक्कम 25. अर्जदाराला वाईनरी सुरू करण्याची अंदाजित तारीख 26. प्रकल्पासाठी वीज पुरवठ्याचा तपशील 27. प्रकल्पासाठी पाणी पुरवठ्याचा तपशील 28. पोलीस विभागाकडून पूर्वचरित्र अहवाल आवश्यक
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/

	संकेतस्थळ	https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

३३) सेवेचे नाव - बीआरएल (वायनरी) अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र बिअ आणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६ अंतर्गत वाईन निर्मितीसाठी बीआरएल (वायनरी) अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण		
आवश्यक कागदपत्रे(यादी)	1. फॉर्म BRA मधील अर्ज सोबत 5/- रुपयांचे कोर्ट फी स्टॅम्प. 1) 5/- रुपयांचा स्टॅम्प 2) अर्ज शुल्कासाठी 25/- रुपये आणि कोट्यानुसार नूतनीकरण शुल्काच्या पेमेंटसाठी GRAS चलन. 3) मूळ BRL परवान्याची प्रत. 4) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र. 5) 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत परवान्याचा समावेश असल्यास विक्रीकराचे थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र. 6) युनिटविरुद्ध प्रलंबित असलेल्या कोणत्याही कारवाईचा तपशील. 7) कोणत्याही उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित, पर्यवेक्षण शुल्क किंवा इतर थकबाकी प्रलंबित नसल्याबद्दल प्रभारी मद्यनिर्मिती कारखाना/उत्पादन अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. अग्निशमन प्रणालीबाबत स्व-घोषणापत्र.		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Minimum fees or average production of preceding year if upto 1,200 cases each 9 B. L. or for nil production.		7,100
	From 1,201 cases to 3,000 cases of 9 B. L. each.		14,000
	Above 3,000 cases of 9 B. L. each.		Rs. 14,000/- or Rs. 1.79 per case whichever is higher
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस		
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु		
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी		

३४) सेवेचे नाव - बीआरएल (वायनरी) अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र बिअर आणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६ अंतर्गत वाईन निर्मितीसाठी बीआरएल (वायनरी) अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 25/- रुपयांच्या चलनासह फॉर्म BRL A मध्ये कोर्ट फी स्टॅम्प लावलेला अर्ज. 2) BRL (वाइनरी) परवान्याची मूळ प्रत 3) अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 4) पत्त्याचा पुरावा आणि ओळखपत्र (कोणतेही एक) 5) कंपनीची कागदपत्रे: अ. मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन - MOA ब. आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन - AOA क. नोंदणी प्रमाणपत्र - COI ड. पॅन कार्ड आणि जीएसटी क्रमांक इ. संचालकांची यादी फ. संचालकांचे चारित्र्य प्रमाणपत्र ग. एमसीएवरील कंपनीचा मास्टर डेटा ह. संबंधित जागेसाठी शॉप अँक्ट परवाना इ. एमव्हीएटी (महाराष्ट्र मूल्यवर्धित कर) प्रमाणपत्र 6) दिवाळखोरी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 7) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 8) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) 9) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 10) हक्कसोडपत्र कोणत्याही प्रलंबित कारवाईचा तपशील.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१००% of Licnese fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम	अधीक्षक, राउशु

प्राधिकारी	
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

३५) सेवेचे नाव - बीआरएल (वायनरी) अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र बिअर आणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६ अंतर्गत वाईन निर्मितीसाठी बीआरएल (वायनरी) अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) फॉर्म BRA मधील अर्ज सोबत 5/- रुपयांचा कोर्ट फी स्टॅम्प 2) अर्ज शुल्काच्या 500/- रुपयांच्या पेमेंटसाठी GRAS चलन 3) MPCB स्थापना संमती प्रमाणपत्र 4) MPCB संचालन संमती प्रमाणपत्र 1) वाईनरी संबंधित कागदपत्रे: अ. वाईनरी उपकरणांची यादी ब. वाईन निर्मितीसाठी वापरल्या जाणाऱ्या कच्च्या मालाची यादी आणि वर्णन 2) उत्पादनांची यादी (प्रमाणानुसार), वाईन प्रक्रिया, संबंधित रासायनिक अभिक्रिया आणि कच्च्या मालाची यादी 3) प्रकल्पाची क्षमता 4) उत्पादनांची यादी (प्रमाणानुसार), वाईन प्रक्रिया, संबंधित रासायनिक अभिक्रिया आणि कच्च्या मालाची यादी 5) प्रकल्पात गुंतवल्या जाणाऱ्या भांडवलाची रक्कम 6) दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 7) जागेचा तपशील 8) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे 9) भाडेपट्टा/भाडे कराराची कागदपत्रे 10) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 11) ग्रामसभा/नगरपालिका/नगरपंचायत/नगरपरिषदेचे ना हरकत प्रमाणपत्र 12) प्रकल्पासाठी उद्योग विभागाकडून प्रमाणपत्र 13) उपकरणांच्या तपशिलासह प्रकल्पाचा आराखडा/ब्लू प्रिंट 14) संबंधित प्राधिकरणाकडून जमिनीचे एन.ए. प्रमाणपत्र 15) वाईनची उत्पादन प्रक्रिया 16) आयकर/विक्री कराचा थकबाकीदार नसल्याबद्दलचे प्रतिज्ञापत्र 17) अग्निशमन विभागाकडून ना हरकत प्रमाणपत्र 18) परदेशी गुंतवणुकीचा तपशील (असल्यास) 19) सविस्तर प्रकल्प अहवाल (कच्च्या मालाच्या उपलब्धतेसह) 20) प्रकल्पासाठी वीज पुरवठ्याचा तपशील 21) प्रकल्पासाठी पाणी पुरवठ्याचा तपशील
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/

	संकेतस्थळ	https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१००% of License fee
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

३६) सेवेचे नाव - बीआरएल (वायनरी) अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र बिअर आणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६ अंतर्गत वाईन निर्मितीसाठी बीआरएल (वायनरी) अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 25/- रुपयांच्या चलनासह फॉर्म BRL A मध्ये कोर्ट फी स्टॅम्प लावलेला अर्ज. 2) BRL (वाइनरी) परवान्याची मूळ प्रत 3) अर्जदाराचे/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 4) पत्त्याचा पुरावा आणि ओळखपत्र (कोणतेही एक) 5) कंपनीची कागदपत्रे: अ. मेमोरॅंडम ऑफ असोसिएशन - MOA ब. आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन - AOA क. नोंदणी प्रमाणपत्र - COI ड. पॅन कार्ड आणि जीएसटी क्रमांक इ. संचालकांची यादी फ. संचालकांचे चारित्र्य प्रमाणपत्र ग. एमसीएवरील कंपनीचा मास्टर डेटा ह. संबंधित जागेसाठी शॉप अॅक्ट परवाना इ. एमव्हीएटी (महाराष्ट्र मूल्यवर्धित कर) प्रमाणपत्र 6) दिवाळखोरी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 7) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 8) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात EMD 9) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 10) हक्कसोडपत्र 11) कोणत्याही प्रलंबित कारवाईचा तपशील.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of Licnese fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस

मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

३७) सेवेचे नाव - नमुना डिएस-१ मंजूरकरणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र बिअर आणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६ अंतर्गत वाईन निर्मितीसाठी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह अर्ज 2) फॉर्म I परवान्याची प्रत 3) महाराष्ट्र प्रदूषण नियंत्रण मंडळाची स्थापना/संचालनासाठी संमती 4) आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांनी युनिटसाठी मंजूर केलेला अंतिम नकाशा. 5) 500/- रुपयांच्या स्टॅम्प पेपरवरील बंधपत्राची (फॉर्म ए) मूळ प्रत 6) नोंदणी प्रमाणपत्र 7) आय. ई. एम. प्रमाणपत्र. 8) जमीन/मालमत्तेची कागदपत्रे 9) ग्राम विकास अधिकारी/सरपंच, ग्रामपंचायत यांच्याकडून दिलेले ना हरकत प्रमाणपत्र 10) विकृतीकारक पदार्थांच्या साठवणुकीसाठी एक स्वतंत्र खोली 11) महाराष्ट्र अग्निशमन सेवा संचालनालयाचे ना हरकत प्रमाणपत्र 12) डिस्टिलरी प्रकल्पाच्या पूर्ततेबाबतचे प्रमाणपत्र 13) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 14) संस्थेमध्ये, संचालक मंडळात कोणताही बदल झालेला नाही, याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 15) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झालेला नाही, याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 16) संचालक मंडळाची यादी 17) पीईएसओ प्रमाणपत्र 18) जीएसटी विभागाकडून नोंदणी प्रमाणपत्र. 19) संस्थेच्या पॅन कार्डची छायाप्रत 20) घटकाच्या टॅन कार्डची छायाप्रत. कोणत्याही प्रलंबित कारवाईचा तपशील.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.२०००/-

शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

३८) सेवेचे नाव - नमुना डिएस-१ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विप्रकृत मद्यार्क नियम, १९५९ नमुना डिएस-१ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	नूतनीकरण अर्ज सोबत रु. ५/- चा न्यायालयीन शुल्क मुद्रांक 1) अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्क भरण्यासाठी जीआरएएस चलन 2) मूळ परवाना 3) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 4) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झालेला नाही यासंबंधी प्रतिज्ञापत्र 5) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही 6) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झालेला नाही यासंबंधी प्रतिज्ञापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Rs. २०००/-
शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

३९) सेवेचे नाव - एफएल-१ मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ अंतर्गत भारतीय सीमा शुल्क हद्दीतून पेय विदेशी मद्य बाहेर काढणे व भारतीय बनावटीचे पेय मद्यविक्री करण्यासाठी व्यापार आणि आयात अनुज्ञप्ती एफएल-१ मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, अर्जदाराची ओळख (कोणताही एक) 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) • जर मालकी हक्काची संस्था असेल • जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी असेल (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 4) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 5) जर कंपनी असेल (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) • धर्मादाय आयुक्तांकडून मिळालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 (अनिवार्य) • संचालक मंडळाचा ठराव • घटनापत्रक, नियमावली 6) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायाच्या परवानगीसाठी संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 7) बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 8) जागेचा तपशील प्रस्तावित दुकानाचे क्षेत्रफळ किमान 100 चौरस मीटर किंवा एका वेळी 5000 परदेशी दारूचे बॉक्स साठवण्यासाठी पुरेसे असावे. 9) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे □ मालकी हक्काची कागदपत्रे □ भाडेपट्टा करार 10) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 11) प्रस्तावित जागेचा नकाशा, ज्यात खालील तपशील दर्शविलेला असेल. • प्रस्तावित परवाना जागेचा सविस्तर नकाशा. • स्थान/जागेचा नकाशा • प्रस्तावित परवाना जागेच्या सीमा (उत्तर, दक्षिण, पूर्व, पश्चिम) • क्षेत्राचे वेळापत्रक • परवान्याचा प्रकार आणि व्यवसायाचे नाव ज्या अंतर्गत अर्जदार आपला व्यवसाय करू इच्छितो. • प्रस्तावित परवाना जागेचा सविस्तर पत्ता • उत्तर दिशा 12) इतर तपशील 1. अर्जदाराच्या फर्मला अधिकृत दारू घाऊक विक्रेता म्हणून नियुक्त करण्यासाठी दारू उत्पादकाचे संमती पत्र. 2. आयकर/विक्रीकर विभागाची कोणतीही थकबाकी

		नसल्याबाबत आणि तसेच या विभागाची कोणतीही थकबाकी नसून कोणताही अनुसूचित परवाना धारण करत नसल्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र. 3. दुकान आणि आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे) / दुकान आणि आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. 4. जमिनीच्या अधिकृततेबाबत मालमत्ता कर पावती / मूल्यांकन बिल. 1) परवान्याच्या जागेच्या संदर्भात पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल आवश्यक आहे.											
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal											
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	<table><tr><td>Minimum fees or average sale of preceding year up to 25,000 cases of 9 B.L. or for nil sale.</td><td>6,06,600</td></tr><tr><td colspan="2">Above 25,000 cases of 9 B.L. each-</td></tr><tr><td>case of Spirits</td><td>20.76 per case</td></tr><tr><td>case of Wines</td><td>8.92 per case</td></tr><tr><td>case of Beer and Mild Liquor</td><td>5.95 per case</td></tr></table>	Minimum fees or average sale of preceding year up to 25,000 cases of 9 B.L. or for nil sale.	6,06,600	Above 25,000 cases of 9 B.L. each-		case of Spirits	20.76 per case	case of Wines	8.92 per case	case of Beer and Mild Liquor	5.95 per case	
Minimum fees or average sale of preceding year up to 25,000 cases of 9 B.L. or for nil sale.	6,06,600												
Above 25,000 cases of 9 B.L. each-													
case of Spirits	20.76 per case												
case of Wines	8.92 per case												
case of Beer and Mild Liquor	5.95 per case												
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन											
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस											
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु											
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्तराउशु											

४०) सेवेचे नाव - एफएल-१ अनुज्ञप्तीचे नुतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ एफएल-१ अनुज्ञप्तीचे नुतनीकरण		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) परवानाधारकांचा अर्ज 2) विहित दराने नूतनीकरण शुल्काच्या भरलेल्या चलनाची प्रत 3) एफएल-1 परवान्याची मूळ प्रत 4) मागील 01 वर्षांचे मद्य विक्री विवरणपत्र 5) आयकर / विक्री कराच्या या विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबाबत आणि परवान्याच्या मंजूर क्षेत्रात व परवान्याच्या मजकुरात कोणतेही बदल केलेले नाहीत, यासंबंधीचे प्रतिज्ञापत्र 6) दुकान आणि आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे) / दुकान आणि आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र.		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Minimum fees or average sale of preceding year up to 25,000 cases of 9 B.L. or for nil sale.		6,06,600
	Above 25,000 cases of 9 B.L. each-		
	case of Spirits		20.76 per case
	case of Wines		8.92 per case
	case of Beer and Mild Liquor		5.95 per case
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस		
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु		
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उप आयुक्तराउशु		

४१) सेवेचे नाव- एफएल-१ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ एफएल-१ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा पत्त्याचा पुरावा आणि ओळखपत्र 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) • जर मालकी हक्काचा व्यवसाय असेल • जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी असेल (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 4) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 5) जर कंपनी असेल (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) • धर्मादाय आयुक्तांकडून प्राप्त केलेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 (अनिवार्य) • संचालक मंडळाचा ठराव • घटनापत्रक, नियमावली 6) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकार विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगी देण्याबाबत संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 7) बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 8) जागेचा तपशील 9) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे, मालकी हक्काची कागदपत्रे 10) भाडेपट्टा करार 11) आयकर / विक्रीकराबाबत प्रतिज्ञापत्र की या विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही आणि तसेच या विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही आणि कोणताही अनुसूचित परवाना धारण केलेला नाही. 12) दुकान आणि आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल / ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र ज्यात नमूद केले आहे की दुकान आणि आस्थापना कायदा गावाला लागू नाही. 13) नूतनीकरण नोंदीसह FL-१ परवान्याची प्रत पोलीस विभागाकडून पूर्ववृत्त अहवाल आवश्यक आहे.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१००% of Licnese fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम	अधीक्षक, राउशु

	प्राधिकारी	
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीयउपआयुक्तराउशु

४२) सेवेचे नाव - एफएल-१ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर (तालुका अंतर्गत)

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ - एफएल-१ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर (तालुका अंतर्गत)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) • जर मालकी हक्काची संस्था असेल • जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 1) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 2) जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल • धर्मादाय आयुक्तांकडून मिळालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 (अनिवार्य) • संचालक मंडळाचा ठराव • घटनापत्रक, नियमावली 3) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगीबाबत संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधीची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 4) जागेचा तपशील प्रस्तावित दुकानाचे क्षेत्रफळ किमान 100 चौरस मीटर किंवा एका वेळी 5000 परदेशी दारूचे बॉक्स साठवण्यासाठी पुरेसे असावे. 5) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे भाडेपट्ट्याच्या करारावर 9) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 10) प्रस्तावित जागेचा नकाशा, ज्यात खालील तपशील दर्शविलेला असेल. • प्रस्तावित परवाना जागेचा तपशीलवार नकाशा. • स्थान/जागेचा नकाशा • प्रस्तावित परवाना जागेच्या सीमा (उत्तर, दक्षिण, पूर्व, पश्चिम) • क्षेत्राचे वेळापत्रक • परवान्याचा प्रकार आणि व्यवसायाचे नाव ज्या अंतर्गत अर्जदाराला आपला व्यवसाय चालवायचा आहे. • प्रस्तावित परवाना जागेचा सविस्तर पत्ता • उत्तर दिशा 1) आयकर / विक्रीकराबाबत या विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 2) दुकान आणि आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे / ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र ज्यात नमूद केले असेल की त्या गावासाठी दुकान

		आणि आस्थापना कायदा लागू नाही. 3) जमिनीच्या अधिकाराबाबत मालमत्ता कर पावती / मूल्यांकन बिल 4) नूतनीकरण नोंदीसह FL-१ परवान्याची प्रत दारू विक्रीचे विवरण
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of Licnese fee
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	संबंधीत उपअधीक्षक / निरीक्षक अधीक्षक, राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	अधीक्षक, राउशु

४३) सेवेचे नाव - एफएल-१ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर(जिल्हा अंतर्गत)

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ - एफएल-१ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर(जिल्हा अंतर्गत)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) • जर मालकी हक्काची संस्था असेल • जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 4) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 5) जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल • धर्मादाय आयुक्तांकडून प्राप्त झालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 (अनिवार्य) • संचालक मंडळाचा ठराव • मेमोरँडम ऑफ आर्टिकल्स, असोसिएशन ऑफ आर्टिकल्स 6) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायाच्या परवानगीसाठी संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 7) जागेचा तपशील प्रस्तावित दुकानाचे क्षेत्रफळ किमान 100 चौरस मीटर किंवा एका वेळी 5000 परदेशी दारूचे बॉक्स साठवण्यासाठी पुरेसे असावे. 8) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे भाडेपट्ट्याच्या करारावर 9) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्ण झाल्याचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 10) प्रस्तावित जागेचा नकाशा, ज्यात खालील तपशील दर्शविलेला असेल. • प्रस्तावित परवाना जागेचा तपशीलवार नकाशा. • स्थान/स्थळ नकाशा • प्रस्तावित परवाना जागेच्या सीमा (उत्तर, दक्षिण, पूर्व, पश्चिम) • क्षेत्राचे वेळापत्रक • परवान्याचा प्रकार आणि व्यवसायाचे नाव ज्या अंतर्गत अर्जदाराला आपला व्यवसाय चालवायचा आहे. • प्रस्तावित परवाना जागेचा सविस्तर पत्ता • उत्तर दिशा 11) आयकर / विक्रीकराच्या विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 12) दुकान आणि आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे / ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र की त्या गावासाठी दुकान आणि आस्थापना कायदा लागू नाही.)

		13) जमिनीच्या अधिकारासंबंधी मालमत्ता कर पावती / मूल्यांकन बिल 14) नूतनीकरण नोंदीसह FL-१ परवान्याची प्रत दारू विक्रीचे विवरण
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of Licnese fee
	शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३०दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	उप-आयुक्त (निरीक्षण)राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

४४) सेवेचे नाव - सीएल-२ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र देशी दारु नियम, १९७३ सीएल-२ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) परवानाधारकांचा अर्ज 2) विहित दराने नूतनीकरण शुल्काच्या भरलेल्या चलनाची प्रत 3) सीएल-II परवान्याची मूळ प्रत 4) मागील 01 वर्षाचे मद्य विक्री विवरणपत्र 5) आयकर/विक्रीकराच्या या विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबाबत आणि परवान्याच्या मंजूर क्षेत्रात व परवान्याच्या मजकुरात कोणतेही बदल केलेले नसल्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र 6) अन्न व औषध प्रशासन विभागाचा परवाना (फॉर्म "सी" प्रमाणपत्र) 7) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "डी" परवाना (जिथे लागू असेल तेथे) / दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र.		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Minimum fees or sale of preceding one year up to 25,000 cases of 9 B.L. or for nil sale.		3,98,500
	Above 25,000 cases of 9 B.L. each.		15.94 per case
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस		
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	उप-आयुक्त (निरीक्षण)राउशु		
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क		

४५) सेवेचे नाव - सीएल-२ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र देशी दारु नियम, १९७३ सीएल-२ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, अर्जदाराची/अर्जदारांची ओळख 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) • जर मालकी हक्काचा व्यवसाय असेल • जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 4) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 5) जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल • धर्मादाय आयुक्तांकडून मिळालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 (अनिवार्य) • संचालक मंडळाचा ठराव • घटनापत्रक, नियमावली 6) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकार विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगी देण्याबाबत संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 7) बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 8) जागेचा तपशील 9) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे भाडेपट्ट्याच्या करारावर 10) त्याच्या/तिच्या मालमत्तेत दारूचा व्यवसाय चालवण्यासाठी मालकाचे ना हरकत प्रमाणपत्र 11) सध्याच्या परवानाधारकाचे संमतीपत्र 12) प्रस्तावित परवानाधारकाचे संमतीपत्र 13) आयकर / विक्रीकर विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही आणि या विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही तसेच कोणताही अनुसूचित परवाना धारण केलेला नाही, यासंबंधी प्रतिज्ञापत्र 14) अन्न व औषध प्रशासन विभागाचा परवाना (फॉर्म "C" प्रमाणपत्र) 15) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "D" परवाना (जिथे लागू असेल / ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र ज्यात नमूद केले असेल की दुकान व आस्थापना कायदा गावाला लागू नाही.) 16) नूतनीकरण नॉर्दीसह CL-II परवान्याची प्रत पोलीस विभागाकडून पूर्ववृत्त अहवाल आवश्यक
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal

	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१००% of Licnese fee
	शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	उप-आयुक्त (निरीक्षण)राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

४६) सेवेचे नाव - सीएल-२ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर (तालुका अंतर्गत)

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र देशी दारु नियम, १९७३ सीएल-२ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर (तालुका अंतर्गत)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) - जर मालकी हक्काची संस्था असेल - जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल - जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल - जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 1) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल - नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 2) जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल - धर्मादाय आयुक्तांकडून मिळालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) - सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 (अनिवार्य) - संचालक मंडळाचा ठराव - घटनापत्रक, नियमावली 3) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल - सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) - कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगी देण्याबाबत संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) - सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधीची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 4) जागेचा तपशील □ प्रस्तावित दुकानाचे क्षेत्रफळ किमान 45 चौरस मीटर किंवा एका वेळी 2500 देशी दारूचे बॉक्स साठवण्यासाठी पुरेसे असावे. 5) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे भाडेपट्ट्याच्या करारावर 6) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 7) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा. 8) या विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल आयकर / विक्रीकराबाबत प्रतिज्ञापत्र 9) अन्न व औषध प्रशासन विभागाचा परवाना (फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र) 10) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे / दुकान व आस्थापना कायदा गावाला लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. 11) जमिनीच्या अधिकाराबाबत मालमत्ता कर पावती / मूल्यांकन बिल 16) नूतनीकरण नोंदीसह CL-II परवान्याची प्रत, दारू विक्रीचा तपशील
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१००% of Licnese fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

४७) सेवेचे नाव - सीएल-२ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर (जिल्हा अंतर्गत)

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र देशी दारु नियम, १९७३ - सीएल-२ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर (जिल्हा अंतर्गत)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) • जर मालकी हक्काचा व्यवसाय असेल • जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 4) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 5) जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल • धर्मादाय आयुक्तांकडून प्राप्त झालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 (अनिवार्य) • संचालक मंडळाचा ठराव • मेमोरँडम ऑफ आर्टिकल्स, असोसिएशन ऑफ आर्टिकल्स 6) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकार विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायाच्या परवानगीसाठी संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 7) जागेचा तपशील □ प्रस्तावित दुकानाचे क्षेत्रफळ किमान 45 चौरस मीटर किंवा एका वेळी 2500 देशी दारूचे बॉक्स साठवण्यासाठी पुरेसे असावे. 8) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे - मालकी हक्काची कागदपत्रे - भाडेपट्ट्याच्या करारावर 9) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 10) तपशील दर्शविणारा प्रस्तावित जागेचा नकाशा. 11) आयकर / विक्रीकर विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 12) अन्न व औषध प्रशासन विभागाचा परवाना (फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र) 13) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जेथे लागू असेल तेथे / दुकान व आस्थापना कायदा गावाला लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. 14) जमिनीच्या अधिकृततेबाबत मालमत्ता कर पावती / मूल्यांकन बिल 15) नूतनीकरण नोंदीसह CL-II परवान्याची प्रत, दारू विक्रीचा तपशील
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१००% of License fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन

	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	उप-आयुक्त (निरीक्षण)राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

४८) सेवेचे नाव - सीएल-२ अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र देशी दारु नियम, १९७३ सीएल-२ अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, अर्जदाराची/अर्जदारांची ओळख 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) • जर मालकी हक्काचा व्यवसाय असेल • जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 4) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 5) जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल • धर्मादाय आयुक्तांकडून मिळालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 (अनिवार्य) • संचालक मंडळाचा ठराव • घटनापत्रक, नियमावली 6) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकार विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगी देण्याबाबत संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 7) बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 8) जागेचा तपशील 9) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे भाडेपट्ट्याच्या करारावर 10) त्याच्या/तिच्या मालमत्तेत दारूचा व्यवसाय चालवण्यासाठी मालकाचे ना हरकत प्रमाणपत्र 11) सध्याच्या परवानाधारकाचे संमतीपत्र 12) प्रस्तावित परवानाधारकाचे संमतीपत्र 13) आयकर / विक्रीकर विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही आणि या विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही तसेच कोणताही अनुसूचित परवाना धारण केलेला नाही, यासंबंधी प्रतिज्ञापत्र 14) अन्न व औषध प्रशासन विभागाचा परवाना (फॉर्म “C” प्रमाणपत्र) 15) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “D” परवाना (जिथे लागू असेल / ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र ज्यात नमूद केले असेल की दुकान व आस्थापना कायदा गावाला लागू नाही.) 16) नूतनीकरण नॉर्दीसह CL-II परवान्याची प्रत पोलीस विभागाकडून पूर्ववृत्त अहवाल आवश्यक
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal

	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of Licnese fee
	शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	उप-आयुक्त (निरीक्षण)राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

४९) सेवेचे नाव - एफएल/डब्ल्यु-१मंजूर करणे

मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ अंतर्गत भारतीय सीमा शुल्क हद्दीतून वाईन बाहेर काढणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ अंतर्गत भारतीय सीमा शुल्क हद्दीतून वाईन बाहेर काढणे. एफएल/डब्ल्यु-१ मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) • जर मालकी हक्काचा व्यवसाय असेल • जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी असेल (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 4) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 5) जर कंपनी असेल (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) • धर्मादाय आयुक्तांकडून प्राप्त केलेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 (अनिवार्य) • संचालक मंडळाचा ठराव • घटनापत्रक, नियमावली 6) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगी देण्याबाबत संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 7) बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 8) जागेचा तपशील योग्य जागा आणि साठवणुकीची सुविधा आवश्यक आहे 9) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे भाडेपट्ट्याच्या करारावर 10) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 11) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा. 12) अर्जदाराच्या फर्मला अधिकृत मद्य घाऊक विक्रेता म्हणून नियुक्त करण्यासाठी वाईन उत्पादकाचे संमतीपत्र. 13) आयकर / विक्रीकराच्या विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही आणि तसेच या विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही आणि कोणताही अनुसूचित परवाना धारण केलेला नाही यासंबंधी प्रतिज्ञापत्र. 14) अन्न व औषध प्रशासन विभागाचा परवाना (फॉर्म "सी" प्रमाणपत्र) 15) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "डी" परवाना (जिथे लागू असेल तिथे / दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. 16) जमिनीच्या अधिकारासंबंधी मालमत्ता कर पावती / मूल्यांकन बिल पोलीस विभागाकडून पूर्ववृत्त अहवाल आवश्यक आहे

ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु. 21,000 /-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु.
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

५०) सेवेचे नाव - एफएल/डब्ल्यू-१ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल/डब्ल्यू-१ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) परवानाधारकांचा अर्ज 2) विहित दराने नूतनीकरण शुल्काच्या भरलेल्या चलनाची प्रत 3) FL/W-१ परवान्याची मूळ प्रत 4) मागील 01 वर्षाचे मद्य विक्री विवरणपत्र 5) आयकर/विक्री कराच्या या विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबाबत आणि परवान्याच्या मंजूर क्षेत्रात व परवान्याच्या मजकुरात कोणतेही बदल केलेले नाहीत, यासंबंधीचे प्रतिज्ञापत्र दुकान आणि आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे) / दुकान आणि आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु. 21,000/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु.
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

५१) सेवेचे नाव - एफएल/डब्ल्यु-१ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर-

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ एफएल/डब्ल्यु-१ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर-
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे पत्त्याचा पुरावा आणि ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) • जर मालकी हक्काची संस्था असेल • जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी असेल (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 4) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 5) जर कंपनी असेल (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) धर्मादाय आयुक्तांकडून प्राप्त केलेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 (अनिवार्य) संचालक मंडळाचा ठराव मेमोरँडम ऑफ आर्टिकल्स, असोसिएशन ऑफ आर्टिकल्स 6) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगी देण्याबाबत संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 7) बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 8) जागेचा तपशील 9) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे भाडेपट्ट्याच्या करारावर 10) सध्याच्या परवानाधारकाचे संमतीपत्र 11) प्रस्तावित परवानाधारकाचे संमतीपत्र 12) आयकर / विक्रीकराबाबत प्रतिज्ञापत्र की या विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही आणि तसेच या विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही आणि कोणताही अनुसूचित परवाना धारण केलेला नाही. 13) अन्न व औषध प्रशासन विभागाचा परवाना (फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र) 14) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जेथे लागू असेल तेथे /

		ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र ज्यात नमूद केले आहे की दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही.) 15) नूतनीकरण नॉर्दीसह FL/W-१ परवान्याची प्रत 16) पोलीस विभागाकडून पूर्ववृत्त अहवाल आवश्यक
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१००% of License fee
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु

५२) सेवेचे नाव - एफएल/डब्ल्यु-१ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३-- एफएल/डब्ल्यु-१ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) • जर मालकी हक्काची संस्था असेल • जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 4) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 5) जर कंपनी (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) असेल धर्मदाय आयुक्तांकडून प्राप्त झालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 (अनिवार्य) संचालक मंडळाचा ठराव मेमोरँडम ऑफ आर्टिकल्स, असोसिएशन ऑफ आर्टिकल्स 6) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगीसाठी संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 7) जागेचा तपशील □ प्रस्तावित दुकानाचे क्षेत्रफळ किमान 100 चौरस मीटर किंवा एका वेळी 5000 परदेशी दारूचे बॉक्स साठवण्यासाठी पुरेसे असावे. 8) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे भाडेपट्टा करारावर 9) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 10) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा. 11) आयकर / विक्रीकर विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 12) अन्न व औषध प्रशासन विभागाचा परवाना (फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र)

		13) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे / दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. 14) जमिनीच्या अधिकाराबाबत मालमत्ता कर पावती / मूल्यांकन बिल 15) नूतनीकरण नोंदीसह FL/W-१ परवान्याची प्रत 16) परवानाधारकाचे/परवानाधारकांचे आधार कार्ड / पॅन कार्डची प्रत दारू विक्रीचा तपशील
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of Licnese fee
	शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु

५३) सेवेचे नाव - एफएल/डब्ल्यु-१ अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल/डब्ल्यु-१ अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे पत्त्याचा पुरावा आणि ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) • जर मालकी हक्काची संस्था असेल • जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी असेल (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 4) जर भागीदारी / एलएलपी फर्म असेल नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 5) जर कंपनी असेल (मर्यादित किंवा सार्वजनिक) धर्मादाय आयुक्तांकडून प्राप्त केलेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 (अनिवार्य) संचालक मंडळाचा ठराव मेमोरँडम ऑफ आर्टिकल्स, असोसिएशन ऑफ आर्टिकल्स 6) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगी देण्याबाबत संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 7) बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 8) जागेचा तपशील 9) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे भाडेपट्ट्याच्या करारावर 10) सध्याच्या परवानाधारकाचे संमतीपत्र 11) प्रस्तावित परवानाधारकाचे संमतीपत्र 12) आयकर / विक्रीकराबाबत प्रतिज्ञापत्र की या विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही आणि तसेच या विभागाची कोणतीही थकबाकी नाही आणि कोणताही अनुसूचित परवाना धारण केलेला नाही. 13) अन्न व औषध प्रशासन विभागाचा परवाना (फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र)

		14) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जेथे लागू असेल तेथे / ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र ज्यात नमूद केले आहे की दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही.) 15) नूतनीकरण नोंदीसह FL/W-१ परवान्याची प्रत लीस विभागाकडून पूर्ववृत्त अहवाल आवश्यक
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of License fee
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु

५४) सेवेचे नाव - एफएल- २ केवळ (कॅन्टीन स्टोअर्स डिपार्टमेंट) करीता मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ अंतर्गत वाईनच्या सीलबंद विक्रीकरिता अनुज्ञप्ती - एफएल- २ केवळ (कॅन्टीन स्टोअर्स डिपार्टमेंट) करीता मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. यूआरसी (URC) द्वारे अर्ज 2. सक्षम प्राधिकरणाकडून यूआरसीला दिलेले मंजूरी पत्र 3. दारू पुरवण्यासाठी संरक्षण मंत्रालयाची परवानगी 4. संबंधित परिसरात ही सुविधा घेणाऱ्या संरक्षण कर्मचाऱ्यांची संख्या नमूद करणारे पत्र 5. अधिकृत कर्मचाऱ्यांना दारू पुरवण्याबाबत यूआरसीकडून स्व-घोषणापत्र 6. जागेच्या मालकीशी संबंधित कागदपत्रे 7. तपशिलांसह जागेचे आराखडे 8. अधिकृत बांधकाम प्रमाणपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.२५(Application fee)
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	उप-आयुक्त (निरीक्षण) राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

५५) सेवेचे नाव - एफएल- २ नुतनीकरण

	सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ अंतर्गत वाईनच्या सीलबंद विक्रीकरिता अनुज्ञप्ती. एफएल- २ नुतनीकरण		
	आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. नूतनीकरण अर्ज 2. जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 3. मूळ परवाना		
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Population upto 50,000	2,69,300	
		Population from 50,001 to 1,00,000	4,28,400	
		Population from 1,00,001 to 2,50,000	6,48,000	
		Population from 2,50,001 to 5,00,000	9,07,700	
		Population from 5,00,001 to 10,00,000	11,27,000	
		(f) Population from 10,00,001 to 20,00,000	15,07,500	
		(g) Population more than 20,00,000	17,67,000	
	शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन		
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस		
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	उप-आयुक्त (निरीक्षण) राउशु		
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क		

५६) सेवेचे नाव - एफएल/डब्ल्यू- २मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ अंतर्गत वाईनच्या सीलबंद विक्रीकरिता अनुज्ञप्ती- एफएल/डब्ल्यू- २मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. एफ.एल.डब्ल्यू/ए-1 नमुन्यातील अर्ज, सोबत 5/- रुपये किमतीचा कोर्ट फी स्टॅम्प आणि 100/- रुपये अर्ज शुल्क. 2. अर्जदाराचा ओळख पुरावा, पत्त्याचा पुरावा. 3. अर्जदाराच्या प्रकाराचा पुरावा – • भागीदारी/एलएलपी फर्म असल्यास: नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एलएलपी कागदपत्रे आवश्यक आहेत. • मर्यादित किंवा सार्वजनिक कंपनी असल्यास: कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 संचालक मंडळाचा ठराव घटनापत्रक (मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन) नियमावली (आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन) • सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असल्यास: सहकारी विभाग/कंपनीकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 4) जागेचा तपशील अ. मालकीची कागदपत्रे ब. तपशिलासह जागेचे नकाशे क. अधिकृत बांधकाम प्रमाणपत्र 5) दुकान आणि आस्थापना परवाना (लागू असल्यास) 6) पोलीस विभागाकडून पूर्ववृत्त अहवाल.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु. 10,600/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु

सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु
---	------------------------

५७) सेवेचे नाव - एफएल/डब्ल्यु-२अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल/डब्ल्यु-२अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह नूतनीकरण अर्ज 2) अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्क भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र/शपथपत्र 5) जर परवाना 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत समाविष्ट असेल, तर विक्रीकर थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 6) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल शपथपत्र 7) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही 8) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल शपथपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु. 10,600/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु

५८) सेवेचे नाव - एफएल/डब्ल्यू-२अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- - एफएल/डब्ल्यू-२अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. अर्जदाराचा फोटो आणि स्वाक्षरी असलेला अर्ज 2. पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3. अर्जदाराच्या प्रकाराचा पुरावा — • भागीदारी/एलएलपी फर्म असल्यास: नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे आवश्यक आहेत. • मर्यादित किंवा सार्वजनिक कंपनी असल्यास: कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 संचालक मंडळाचा ठराव घटनापत्रक (मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन) नियमावली (आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन) • सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असल्यास: सहकारी विभाग/कंपनीकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 4. दिवाळखोरी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 5. नवीन परवानाधारकासोबत भाडेकरार. 6. पोलीस विभागाकडून चरित्र पडताळणी अहवाल 7. वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) 8. आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 9. हक्कसोडपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal

	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१००% of Licnese fee
	शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु

५९) सेवेचे नाव - एफएल/डब्ल्यु-२अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल/डब्ल्यु-२अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपयांच्या तिकिटासह अर्ज 2) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 3) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 4) जागेसंबंधी कागदपत्रे 5) अधिकृत बांधकाम प्रमाणपत्र 6) सक्षम प्राधिकरणाचे पूर्तता किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र 7) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of Licnese fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु

६०) सेवेचे नाव - एफएल/डब्ल्यु-२ अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल/डब्ल्यु-२ अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके नवीन भागीदारांचे दिवाळखोर नसल्याचे प्रमाणपत्र 4) भागीदारी करारपत्र 5) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म "C" प्रमाणपत्र 6) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "D" परवाना 7) नवीन भागीदाराचे पोलीस पडताळणी प्रमाणपत्र 8) आयकर आणि विक्रीकर विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दलचे प्रतिज्ञापत्र 9) अनुसूचित परवान्यासंबंधी घोषणापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of Licnese fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु

६१) सेवेचे नाव - एफएल/बीआर-२ मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ अंतर्गत बीआर किंवा वाईन किंवा दोन्हीची सीलबंद स्वरूपात विक्रीकरिता अनुज्ञप्ती- एफएल/बीआर-२ मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) संस्थेचा प्रकार • भागीदारी/एलएलपी फर्म असल्यास: नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे आवश्यक आहेत. • मर्यादित किंवा सार्वजनिक कंपनी असल्यास: कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 संचालक मंडळाचा ठराव घटनापत्रक (मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन) नियमावली (आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन) • सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असल्यास: सहकारी विभाग/कंपनीकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 4) दिवाळखोरी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 5) जागेसंबंधी कागदपत्रे (लागू असल्यास) 6) मालकी हक्काचा दस्तऐवज 7) भाडेकरार 8) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र 9) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शविणारा नकाशा 10) ग्रामपंचायतीने जारी केलेले ना हरकत प्रमाणपत्र आणि ग्रामसभेचा ठराव 11) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म "C" प्रमाणपत्र 12) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "D" परवाना 13) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल

		14) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD)														
		15) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र														
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal														
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	<table><tr><td>(a) Population up to 50,000</td><td>26,100</td></tr><tr><td>(b) Population from 50,001 to 1,00,000</td><td>39,000</td></tr><tr><td>(c) Population from 1,00,001 to 2,50,000</td><td>77,900</td></tr><tr><td>(d) Population from 2,50,001 to 5,00,000</td><td>1,29,700</td></tr><tr><td>(e) Population from 5,00,001 to 10,00,000</td><td>2,07,400</td></tr><tr><td>(f) Population from 10,00,001 to 20,00,000</td><td>2,85,200</td></tr><tr><td>(g) Population above 20,00,000</td><td>3,11,100</td></tr></table>	(a) Population up to 50,000	26,100	(b) Population from 50,001 to 1,00,000	39,000	(c) Population from 1,00,001 to 2,50,000	77,900	(d) Population from 2,50,001 to 5,00,000	1,29,700	(e) Population from 5,00,001 to 10,00,000	2,07,400	(f) Population from 10,00,001 to 20,00,000	2,85,200	(g) Population above 20,00,000	3,11,100
(a) Population up to 50,000	26,100															
(b) Population from 50,001 to 1,00,000	39,000															
(c) Population from 1,00,001 to 2,50,000	77,900															
(d) Population from 2,50,001 to 5,00,000	1,29,700															
(e) Population from 5,00,001 to 10,00,000	2,07,400															
(f) Population from 10,00,001 to 20,00,000	2,85,200															
(g) Population above 20,00,000	3,11,100															
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन														
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस														
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु														
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु														

६२) सेवेचे नाव - एफएल/बीआर -२ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ - एफएल/बीआर -२ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह नूतनीकरण अर्ज 2) अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्क भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 5) आयकर थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 6) 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत परवान्याचा समावेश असल्यास, विक्रीकर थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 7) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 8) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	(a) Population up to 50,000 (b) Population from 50,001 to 1,00,000 (c) Population from 1,00,001 to 2,50,000 (d) Population from 2,50,001 to 5,00,000 (e) Population from 5,00,001 to 10,00,000 (f) Population from 10,00,001 to 20,00,000 (g) Population above 20,00,000	26,100 39,000 77,900 1,29,700 2,07,400 2,85,200 3,11,100	
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस		
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु		
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु		

६३) सेवेचे नाव - एफएल/बीआर-२अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) संस्थेचा प्रकार • भागीदारी/एलएलपी फर्म असल्यास: नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे आवश्यक आहेत. • मर्यादित किंवा सार्वजनिक कंपनी असल्यास: कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र - सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 - संचालक मंडळाचा ठराव - घटनापत्रक (मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन) - नियमावली (आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन) • सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असल्यास: सहकारी विभाग/कंपनीकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र - संचालक मंडळाचा ठराव 4) दिवाळखोरी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 5) प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसल्यास, मालकाने त्याला संमती द्यावी - 1. मालकी हक्काचा दस्तऐवज 2. भाडेकरार 6) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म "C" प्रमाणपत्र 7) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "D" परवाना, पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 8) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) 9) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 10) हक्कसोडपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१००% of Licnese fee
शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु

६४) सेवेचे नाव - एफएल/बीआर-२अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर (जिल्हा अंतर्गत)

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- - एफएल/बीआर-२अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर (जिल्हा अंतर्गत)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) जागेसंबंधी कागदपत्रे (लागू असल्यास) 1. मालकी हक्काचा दस्तऐवज 2. भाडेकरार 4) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र 5) प्रस्तावित जागेचा नकाशा, ज्यात खालील तपशील दर्शविलेला असेल 6) ग्रामपंचायतीने जारी केलेले ना हरकत प्रमाणपत्र आणि ग्रामसभेचा ठराव 7) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 8) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे / गाव अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र ज्यात नमूद केले असेल की दुकान व आस्थापना कायदा त्या गावाला लागू नाही.)
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of Licnese fee
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु

६५) सेवेचे नाव - एफएल/बीआर-२अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे)

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल/बीआर-२अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) संस्थेचा प्रकार • भागीदारी/एलएलपी फर्म असल्यास: नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे आवश्यक आहेत. • मर्यादित किंवा सार्वजनिक कंपनी असल्यास: कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 संचालक मंडळाचा ठराव घटनापत्रक (मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन) नियमावली (आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन) • सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असल्यास: सहकारी विभाग/कंपनीकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र संचालक मंडळाचा ठराव 4) दिवाळखोरी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 5) प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसल्यास, मालकाने त्याला संमती द्यावी - 1. मालकी हक्काचा दस्तऐवज 2. भाडेकरार 6) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “C” प्रमाणपत्र 7) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “D” परवाना, पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 8) वार्षिक परवाना शुल्काइतक्या रकमेचे बचत प्रमाणपत्राच्या स्वरूपात अनामत रक्कम (EMD) 9) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 10) हक्कसोडपत्र

ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	५०% of Licnese fee
शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु

६६) सेवेचे नाव - एफएल-३ मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ अंतर्गत भारतीय बनावटीचे विदेशी मद्याची व परदेशातून आयात केलेल्या पेय मद्याची हॉटेल आस्थापनेवर विक्री करण्यासाठी अनुज्ञप्ती - एफएल-३ मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1. फॉर्म एफ.एल. ए-1सी मधील अर्ज, सोबत 5/- रुपये किमतीचा कोर्ट फी स्टॅम्प आणि 1000/- रुपये अर्ज शुल्क. 2. अर्जदाराचा ओळख पुरावा, पत्त्याचा पुरावा. 3. अर्जदाराच्या प्रकाराचा पुरावा व्यक्ती किंवा कंपनी किंवा भागीदारी संस्था किंवा ट्रस्ट जर भागीदारी/एलएलपी संस्था असेल: नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे आवश्यक आहेत. जर मर्यादित किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल: कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 संचालक मंडळाचा ठराव घटनापत्रक (मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन) नियमावली (आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल: सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायाच्या परवानगीसाठी संचालक मंडळाचा ठराव 4. जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे: मालकी हक्काची कागदपत्रे/भाडेकरार (मद्य व्यवसायासाठी मालकाचे ना हरकत प्रमाणपत्र) 5. प्रस्तावित जागेचा नकाशा (प्रस्तावित जागेचा आराखडा (4 प्रती)) 6. अधिकृत बांधकाम प्रमाणपत्र 7. स्थानिक प्राधिकरणाने जारी केलेला हॉटेल परवाना आणि एफएसएसआय परवाना 8. दुकान आणि आस्थापना परवाना (लागू असल्यास) 9. पोलीस विभागाकडून पूर्ववृत्त अहवाल, पोलीस विभागाकडून प्रस्तावित जागेचा कायदा व सुव्यवस्था अहवाल
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/

	संकेतस्थळ	https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal	
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Population up to 50,000	86,800
		Population from 50,001 to 1,00,000	1,29,900
		Population from 1,00,001 to 2,50,000	2,59,400
		Population from 2,50,001 to 5,00,000	4,32,200
		Population from 5,00,001 to 10,00,000	6,91,300
		Population from 10,00,001 to 20,00,000	9,50,500
		Population above 20,00,000	10,36,800
	शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन	
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	४५ दिवस	
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु	
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी	

६७) सेवेचे नाव - एफएल-३ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ -- एफएल-३ अनुज्ञप्तीचे नुतनीकरण		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	१) 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह नूतनीकरण अर्ज 2) अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्क भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) वैध अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 5) वैध दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे / दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र) 6) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 7) 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत परवान्याचा समावेश असल्यास विक्रीकराचे थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 8) संस्थेमध्ये कोणताही बदल न झाल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 9) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही 10) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल न झाल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Population up to 50,000	86,800	
	Population from 50,001 to 1,00,000	1,29,900	
	Population from 1,00,001 to 2,50,000	2,59,400	
	Population from 2,50,001 to 5,00,000	4,32,200	
	Population from 5,00,001 to 10,00,000	6,91,300	
	Population from 10,00,001 to 20,00,000	9,50,500	
	Population above 20,00,000	10,36,800	
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस		
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु		
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी		

६८) सेवेचे नाव - एफएल-३ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ - एफएल-३ अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा (कोणताही एक) 3) ओळखपत्र (कोणतेही एक) 4) दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 5) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - 1. मालकी हक्काचा दस्तऐवज 2. भाडेकरार 6) खानावळ परवाना (जिथे लागू असेल तिथे) 7) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म "C" प्रमाणपत्र 8) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "D" परवाना (जिथे लागू असेल / किंवा दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. 9) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 10) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 11) हक्कसोडपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	अनुज्ञप्ती शुल्काच्या २००%
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

६९) सेवेचे नाव - एफएल-३ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर (जिल्हा अंतर्गत)

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल-३ अनुज्ञप्तीचे स्थलांतर (जिल्हा अंतर्गत)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) जागेसंबंधीचे कागदपत्र (लागू असल्यास) 1. मालकी हक्काचे कागदपत्र 2. भाडेकरार 4) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र 5) प्रस्तावित जागेचा सर्व तपशील दर्शवणारा नकाशा 6) उपहारगृह परवाना (जिथे लागू असेल तिथे) 7) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म "C" प्रमाणपत्र 8) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "D" परवाना 9) पोलीस विभागाकडून प्रस्तावित जागेचा कायदा व सुव्यवस्थेचा अहवाल
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१) मुंबई, नवी मुंबई, ठाणे, भिवंडी, मिरा भाईंदर, वसई, विरार, कल्याण, डोंबिवली इ. महापालिकांमध्ये अनुज्ञप्ती शुल्काच्या ३०० % २) इतर महापालिका व सर्व नगरपालिकांमध्ये अनुज्ञप्ती शुल्काच्या २०० % ३) इतर सर्व भागांमध्ये अनुज्ञप्ती शुल्काच्या १००%
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

७०) सेवेचे नाव- एफएल-३अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल-३अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र 3) परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके नवीन भागीदारांचे दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र 4) भागीदारी करारपत्र 5) खानावळ परवाना (जिथे लागू असेल तिथे) 6) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “C” प्रमाणपत्र 7) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “D” 8) नवीन भागीदाराचे पोलीस पडताळणी प्रमाणपत्र 9) आयकर आणि विक्रीकर विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दलचे प्रतिज्ञापत्र 10) अनुसूचित परवान्यासंबंधी घोषणापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	भागीदार घेणे — ७.५ पट (मुंबई, नवी मुंबई, ठाणे, भिवंडी, मिरा भाईंदर, वसई, विरार, कल्याण, डोंबिवली इ. महापालिकांमध्ये) ४.५ पट इतर महापालिका व सर्व नगरपालिकांमध्ये इतर ठिकाणी अनुज्ञप्ती शुल्काच्या ३.५ पट भागीदार वगळणे — अनुज्ञप्ती शुल्काच्या ५० %
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

७१) सेवेचे नाव- एफएल-४ मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ अंतर्गत भारतीय बनावटीचे विदेशी मद्याची व परदेशातून आयात केलेल्या पेय मद्याची क्लबच्या आस्थापनेवर विक्री करण्यासाठी अनुज्ञप्ती- एफएल-४ मंजूर करणे		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) फॉर्म एफ.एल. ए—1सी मधील अर्ज, सोबत 5/- रुपये किमतीचा कोर्ट फी स्टॅम्प आणि 50/- रुपये अर्ज शुल्क. 2) अर्जदाराचा ओळख पुरावा आणि पत्त्याचा पुरावा. 3) बॉम्बे पब्लिक ट्रस्ट कायदा, 1950 अंतर्गत क्लबचे नोंदणी प्रमाणपत्र. 4) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे: भाडेपट्टा करारावर आधारित 5) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा (प्रस्तावित जागेचा आराखडा (4 प्रती)) 6) अधिकृत बांधकाम प्रमाणपत्र. 7) स्थानिक प्राधिकरणाने जारी केलेला अन्न परवाना आणि एफएसएसआय परवाना. 8) दुकान आणि आस्थापना परवाना (लागू असल्यास).		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	(a) Population up to 50,000	86,800	
	(b) Population from 50,001 to 1,00,000	1,29,900	
	(c) Population from 1,00,001 to 2,50,000	2,59,400	
	(d) Population from 2,50,001 to 5,00,000	4,32,200	
	(e) Population from 5,00,001 to 10,00,000	6,91,300	
	(f) Population from 10,00,001 to 20,00,000	9,50,500	
	(g) Population above 20,00,000	10,36,800	
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस		
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु		

सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त राउशु
---	------------------------

७२) सेवेचे नाव- एफएल-४अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल-४अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह नूतनीकरण अर्ज 2) अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्क भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) वैध अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 5) वैध दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना 6) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 7) 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत परवान्याचा समावेश असल्यास विक्रीकराचे थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 8) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 9) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही 10) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	(a) Population up to 50,000	86,800	
	(b) Population from 50,001 to 1,00,000	1,29,900	
	(c) Population from 1,00,001 to 2,50,000	2,59,400	
	(d) Population from 2,50,001 to 5,00,000	4,32,200	
	(e) Population from 5,00,001 to 10,00,000	6,91,300	
	(f) Population from 10,00,001 to 20,00,000	9,50,500	

		(g) Population above 20,00,000	10,36,800
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन	
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस	
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु	
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी	

७३) सेवेचे नाव- ए फॉर्म-ई मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	विशेष परवाना आणि अनुज्ञप्ती नियम १९५२ अंतर्गत सौम्य मद्य किंवा वाईन अथवा दोन्हीही यांची खुली आणि सीलबंद स्वरूपात हॉटेल/कॅन्टीन/क्लब च्या आस्थापनेवर विक्री करण्याकरिता अनुज्ञप्ती- ए फॉर्म-ई मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे ओळखपत्र, पत्त्याचा पुरावा (कोणताही एक) 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक):- • जर मालकी हक्काचा व्यवसाय असेल • जर भागीदारी/एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी (लिमिटेड किंवा पब्लिक) असेल • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल अ) जर भागीदारी/एलएलपी फर्म असेल • नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे ब) जर कंपनी (लिमिटेड किंवा पब्लिक) असेल • धर्मादाय आयुक्तांकडून मिळालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 • संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • मेमोरँडम ऑफ आर्टिकल्स, असोसिएशन ऑफ आर्टिकल्स क) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल

		• सहकार विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायाच्या परवानगीसाठी संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधीची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 4) दिवाळखोरी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 5) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे (कोणतेही एक अ किंवा ब) • मालकी हक्काची कागदपत्रे • भाडेपट्ट्याच्या करारावर 6) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 7) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा. 8) ग्रामसभा/ग्रामपंचायतीचे ना-हरकत प्रमाणपत्र 9) खानावळ 10) दुकान आणि आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे / गाव अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र ज्यात नमूद केले आहे की दुकान आणि आस्थापना कायदा गावाला लागू नाही. 11) अन्न आणि औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 12) पोलीस विभागाकडून पूर्ववृत्त अहवाल								
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal								
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	<table><tr><td>(a) Population up to 1,00,000</td><td>50,000</td></tr><tr><td>(b) Population from 1,00,001 to 10,00,000</td><td>1,50,000</td></tr><tr><td>(c) Population from 10,00,001 to 20,00,000</td><td>3,00,000</td></tr><tr><td>(d) Population more than 20,00,000</td><td>4,50,000</td></tr></table>	(a) Population up to 1,00,000	50,000	(b) Population from 1,00,001 to 10,00,000	1,50,000	(c) Population from 10,00,001 to 20,00,000	3,00,000	(d) Population more than 20,00,000	4,50,000
(a) Population up to 1,00,000	50,000									
(b) Population from 1,00,001 to 10,00,000	1,50,000									
(c) Population from 10,00,001 to 20,00,000	3,00,000									
(d) Population more than 20,00,000	4,50,000									
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन								
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	४५ दिवस								
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु								
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी								

७४) सेवेचे नाव- फॉर्म-ई अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	विशेष परवाना आणि अनुज्ञप्ती नियम १९५२- फॉर्म-ई अनुज्ञप्तीचे नुतनीकरण		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) नूतनीकरण अर्ज 2) नूतनीकरण शुल्काच्या भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) वैध अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 5) वैध दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना 6) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 7) 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत परवान्याचा समावेश असल्यास विक्रीकराचे थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 8) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 9) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही 10) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	(a) Population up to 1,00,000	50,000	
	(b) Population from 1,00,001 to 10,00,000	1,50,000	
	(c) Population from 10,00,001 to 20,00,000	3,00,000	
	(d) Population more than 20,00,000	4,50,000	
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस		
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु		
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी		

७५) सेवेचे नाव- ई-२ मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	विशेष परवाना आणि अनुज्ञप्ती नियम १९५२ अंतर्गत वाईनच्या विक्रीकरिता अनुज्ञप्ती - ई-२ मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे ओळखपत्र, पत्त्याचा पुरावा (कोणताही एक) 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक):- • जर मालकी हक्काचा व्यवसाय असेल • जर भागीदारी/एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी (लिमिटेड किंवा पब्लिक) असेल • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल अ) जर भागीदारी/एलएलपी फर्म असेल • नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे ब) जर कंपनी (लिमिटेड किंवा पब्लिक) असेल • धर्मादाय आयुक्तांकडून मिळालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 • संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • मेमोरँडम ऑफ आर्टिकल्स, असोसिएशन ऑफ आर्टिकल्स क) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकार विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायाच्या परवानगीसाठी संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 4) दिवाळखोरी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 5) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे (कोणतेही एक अ किंवा ब) • मालकी हक्काची कागदपत्रे • भाडेपट्ट्याच्या करारावर 6) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र. 7) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा. 8) ग्रामसभा/ग्रामपंचायतीचे ना-हरकत प्रमाणपत्र 9) खानावळ 10) दुकान आणि आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे / गाव अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र ज्यात नमूद केले आहे की दुकान आणि आस्थापना कायदा गावाला लागू नाही. 11) अन्न आणि औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 12) पोलीस विभागाकडून पूर्ववृत्त अहवाल
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/

		https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal	
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	(a) Population up to 1,00,000	34,800
		(b) Population from 1,00,001 to 10,00,000	86,600
		(c) Population from 10,00,001 to 20,00,000	1,29,900
		(d) Population more than 20,00,000	1,73,000
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन	
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	४५ दिवस	
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु	
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी	

७६) सेवेचे नाव- फॉर्म-ई-२अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	विशेष परवाना आणि अनुज्ञप्ती नियम १९५२- फॉर्म-ई-२अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) नूतनीकरण अर्ज 2) नूतनीकरण शुल्काच्या भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) वैध अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म "सी" प्रमाणपत्र 5) वैध दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "डी" परवाना 6) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 7) 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत परवान्याचा समावेश असल्यास, विक्रीकराचे थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 8) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 9) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही 10) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	(a) Population up to 1,00,000 (b) Population from 1,00,001 to 10,00,000 (c) Population from 10,00,001 to 20,00,000 (d) Population more than 20,00,000	34,800 86,600 1,29,900 1,73,000	
शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस		
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु		
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी		

७७) सेवेचे नाव- फॉर्म-एमएफ-१अनुज्ञप्ती मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मोहाफुले नियम, १९५० अंतर्गत मोहाफुले बाळगण्याबाबतची अनुज्ञप्ती.- फॉर्म-एमएफ-१अनुज्ञप्ती मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	१) 5/- रुपये कोर्ट फी स्टॅम्प आणि 50/- रुपये अर्ज शुल्कासह अर्ज 2) अर्जदाराचा ओळख पुरावा, पत्त्याचा पुरावा 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक):- • जर मालकी हक्काची संस्था • जर भागीदारी/एलएलपी फर्म • जर कंपनी (लिमिटेड किंवा पब्लिक) • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी ..1. जर भागीदारी/एलएलपी फर्म • नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे ..2. जर कंपनी (लिमिटेड किंवा पब्लिक) • धर्मादाय आयुक्तांकडून मिळालेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचे फॉर्म 32 • संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • मेमोरँडम ऑफ आर्टिकल्स, असोसिएशन ऑफ आर्टिकल्स ..3. जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी • सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगीबाबत संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 4) सॉल्व्हन्सी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 5) एम.एस.एम.ई प्रमाणपत्र/नोंदणी 6) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे: भाडेपट्ट्याच्या करारावर 7) प्रस्तावित जागेचा नकाशा ज्यामध्ये यंत्रसामग्री, कामाची शेड, साठवणूक रचना, तयार मालाची साठवणूक इत्यादी तपशील दर्शविलेला असेल. (प्रस्तावित जागेचा आराखडा (4 प्रती)) 8) अधिकृत बांधकाम प्रमाणपत्र 9) स्थानिक प्राधिकरणाने जारी केलेला अन्न परवाना आणि FSSAI परवाना 10) दुकान आणि आस्थापना परवाना (लागू असल्यास) 11) उत्पादन केल्या जाणाऱ्या उत्पादनाचे तपशील 12) उत्पादन प्रक्रिया 13) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार

	शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	७दिवस
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

७८) सेवेचे नाव- फॉर्म-एमएफ-१अनुज्ञप्ती नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मोहाफुले नियम, १९५०- फॉर्म-एमएफ-१अनुज्ञप्ती नूतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) नूतनीकरण अर्ज 2) नूतनीकरण शुल्काच्या भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) वैध अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 5) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 6) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 7) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही 8) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	७दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

७९) सेवेचे नाव- फॉर्म-एमएफ-१अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मोहाफुले नियम, १९५० - फॉर्म-एमएफ-१अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपये कोर्ट फी स्टॅम्प आणि 50/- रुपये अर्ज शुल्कासह अर्ज 2) अर्जदाराचा ओळखपत्र पुरावा, पत्त्याचा पुरावा 3) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक):- • जर मालकी हक्काची संस्था असेल • जर भागीदारी/एलएलपी फर्म असेल • जर कंपनी (लिमिटेड किंवा पब्लिक) असेल • जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल 4.अ) जर भागीदारी/एलएलपी फर्म असेल • नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे 4.ब) जर कंपनी (लिमिटेड किंवा पब्लिक) असेल • धर्मादाय आयुक्तांकडून प्राप्त केलेले नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 • संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • मेमोरॅंडम ऑफ आर्टिकल्स, असोसिएशन ऑफ आर्टिकल्स 4.क) जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल • सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनीचे नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) • कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायाच्या परवानगीसाठी संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) • सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 4) दिवाळखोरी प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 5) एम.एस.एम.ई प्रमाणपत्र/नोंदणी 6) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे: भाडेपट्ट्याच्या करारावर 7) स्थानिक प्राधिकरणाने जारी केलेला अन्न परवाना आणि FSSAI परवाना 8) दुकान आणि आस्थापना परवाना (लागू असल्यास) 9) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	अनुज्ञप्ती शुल्काच्या १००%
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	७दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

८०) सेवेचे नाव- फॉर्म-एमएफ-२अनुज्ञप्ती **मंजूर करणे** (फक्त शासन निर्णय क्र. एमएफएल ०२२१/प्र.क्र.२५/राउशु-२,दि.०४.०५.२०२१ नुसार पात्र अर्जदारांकरीता)

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मोहाफुले नियम, १९५० अंतर्गत मोहाफुले बाळगण्याबाबतची अनुज्ञप्ती.- फॉर्म-एमएफ-२अनुज्ञप्ती मंजूर करणे (फक्त शासन निर्णय क्र. एमएफएल ०२२१/प्र.क्र.२५/राउशु-२,दि.०४.०५.२०२१ नुसार पात्र अर्जदारांकरीता)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्ज 2) मान्यताप्राप्त संस्थेचा पुरावा/शबरी आदिवासी विकास महामंडळाचे प्रमाणपत्र 3) गोदाम संबंधित कागदपत्रे 4) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकी हक्काची कागदपत्रे: भाडेपट्टा करारावर आधारित 5) प्रस्तावित परवाना जागेचा नकाशा, ज्यामध्ये साठवणुकीच्या संरचना दर्शविलेल्या असतील
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	७दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

८१) सेवेचे नाव- फॉर्म-एमएफ-२अनुज्ञप्ती नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मोहाफुले नियम, १९५०- फॉर्म-एमएफ-२अनुज्ञप्ती नूतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) नूतनीकरण अर्ज 2) नूतनीकरण शुल्काच्या भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 5) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र 6) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही 7) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल प्रतिज्ञापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	७दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

८२) सेवेचे नाव- फॉर्म-एमएफ-२अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर-

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई मोहाफुले नियम, १९५०- फॉर्म-एमएफ-२अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर-
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	अनुज्ञप्ती शुल्काच्या १०० %
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	७दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

८३) सेवेचे नाव- फॉर्म एन-III अनुज्ञप्ती मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई निरा नियम, १९५१ अंतर्गत निरा सेवनाकरीता किरकोळ विक्री करण्याची अनुज्ञप्ती-फॉर्म एन-III अनुज्ञप्ती मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्ज नमुना 2) संस्थेच्या निरा दुकानांची यादी. 3) 7/12 उताऱ्यासह निरा काढण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या ताडाच्या झाडांची संख्या. 4) झाडे इतर दुकानांद्वारे वापरली जात नाहीत, याचा तपासणी अहवाल. 5) निरामध्ये भेसळ केली जाणार नाही, याबाबत स्वयं-घोषणापत्र. 6) अन्न आणि औषध परवाना. 7) निरा साठवण्यासाठी वापरल्या जाणाऱ्या जागेचा तपशील. 8) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

८४) सेवेचे नाव- फॉर्म एन-III अनुज्ञप्ती नुतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई निरा नियम, १९५१- फॉर्म एन-III अनुज्ञप्ती नुतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	१) अर्ज २) निरीक्षकाचा तपासणी अहवाल ३) नीरामध्ये भेसळ केली जाणार नाही याबाबत स्वयं-घोषणापत्र. ४) वैध अन्न आणि औषध परवाना
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	७ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

८५) सेवेचे नाव- फॉर्म एन-III अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई निरा नियम, १९५१ - फॉर्म एन-III अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	१) अर्ज फॉर्म २) अर्जदाराचा फोटो आणि स्वाक्षरी ३) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) ४) भागीदारी करारपत्र ५) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र ६) आयकर आणि विक्रीकर विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र ७) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	७ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

८६) सेवेचे नाव- फॉर्म एन-IV अनुज्ञप्ती मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई निरा नियम, १९५१ अंतर्गत झाडांचे छेदन करून निरा उत्पादन करण्यासाठी व सदर निरे पासून गुळ उत्पादन करणाऱ्या किंवा अन्य पदार्थाचे उत्पादन करणाऱ्या घटकांना विक्री करण्यासाठी व सेवनाकरीता किरकोळ विक्री करण्याची अनुज्ञप्ती- फॉर्म एन-IV अनुज्ञप्ती मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	१) अर्ज नमुना २) खादी आणि ग्रामोद्योग विभागाला दिलेले माहितीपत्र ३) 7/12 उताऱ्यासह निरा काढण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या ताडाच्या झाडांची संख्या ४) झाडे इतर दुकाने किंवा गूळ उत्पादकांकडून वापरली जात नाहीत, याचा तपासणी अहवाल. ५) नीरामध्ये भेसळ केली जाणार नाही, याबाबत स्वयं-घोषणापत्र. ६) अन्न आणि औषध परवाना ७) निरा साठवण्यासाठी वापरल्या जाणाऱ्या जागेचा तपशील. ८) गूळ/इतर वस्तूंच्या उत्पादनाचा प्रक्रिया आराखडा ९) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा/ब्लूप्रिंट १०) उत्पादनासाठी आवश्यक असलेल्या निराची मात्रा
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

८७) सेवेचे नाव- फॉर्म एन-IV अनुज्ञप्ती नुतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई निरा नियम, १९५१- फॉर्म एन-IV अनुज्ञप्ती नुतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	१) अर्ज २) निरीक्षकाचा तपासणी अहवाल ३) नीरामध्ये भेसळ केली जाणार नाही याबाबत स्वयं-घोषणापत्र. ४) वैध अन्न आणि औषध परवाना ५) मंजूर जागेत कोणताही बदल केलेला नाही याबाबत स्वयं-घोषणापत्र ६) कोणतीही शासकीय देणी बाकी नाहीत याबाबत स्वयं-घोषणापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	७ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

८८) सेवेचे नाव- आरएस-२ मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई शुद्ध मद्यार्क नियम, १९५१ अंतर्गत औद्योगिक, शैक्षणिक, औषधी व वैद्यकीय पृथःकरण करण्याकरिता शुद्ध मद्यार्काचा वापर करणे, बाळगण्याकरिताची अनुज्ञप्ती- आरएस-२ मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जामध्ये खालील माहिती असावी: • अर्जदाराचे नाव आणि पत्ता • रेक्टिफाइड स्पिरिट ज्या ठिकाणी ठेवले जाईल त्या जागेचा पत्ता • आवश्यक असलेल्या रेक्टिफाइड स्पिरिटचा साठा • रेक्टिफाइड स्पिरिट वापरण्याचा विशिष्ट उद्देश • अर्जदाराकडे इतर कोणताही परवाना असल्यास त्याचा उल्लेख 2) तरतुदीचे पालन करण्यासाठी फॉर्म 'अ' मध्ये बंधपत्र सादर करणे (शासकीय संस्थांना लागू नाही) 3) जर रेक्टिफाइड स्पिरिट औद्योगिक कारणांसाठी आवश्यक असेल, तर उद्योग संचालकांची शिफारस. 4) जर रेक्टिफाइड स्पिरिट शैक्षणिक/वैज्ञानिक कारणांसाठी वापरले जात असेल, तर शिक्षण विभाग किंवा संशोधन संस्थेकडून शिफारस. 5) साठवणुकीच्या सुविधांची माहिती 6) अग्निरोधक प्रमाणपत्र 7) अर्जदार शासकीय संस्था नसल्यास, पूर्वचरित्र पडताळणी अहवाल.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

८९) सेवेचे नाव- आरएस-२ अनुज्ञप्तीचे नुतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई शुद्ध मद्यार्क नियम, १९५१- आरएस-२ अनुज्ञप्तीचे नुतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) शुल्कासह नूतनीकरण अर्ज 2) मूळ परवाना 3) मंजूर जागेत कोणताही बदल झालेला नाही यासंबंधी स्व-घोषणापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

९०) सेवेचे नाव- आरएस-६ अनुज्ञप्ती मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई शुद्ध मद्यार्क नियम, १९५१ अंतर्गत शुद्ध मद्यार्काच्या किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती- आरएस-६ अनुज्ञप्ती मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्ज 2) अर्जदाराचा ओळख आणि पत्त्याचा पुरावा 3) अर्जदाराच्या संस्थेच्या प्रकाराचा पुरावा 4) साठवणूक सुविधेची माहिती 5) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा आराखडा (ब्लूप्रिंट) (4 प्रती). 6) अग्निरोधक प्रमाणपत्र 7) पूर्ववृत्त अहवाल
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

९१) सेवेचे नाव- आरएस -६ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई शुद्ध मद्यार्क नियम, १९५१- आरएस -६ अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) नूतनीकरण अर्ज 2) नूतनीकरण शुल्काच्या भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र / प्रतिज्ञापत्र 5) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झालेला नाही याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन अधिसूचनेद्वारे वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

९२) सेवेचे नाव- आरएस-६-ए अनुज्ञप्ती मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई शुद्ध मद्यार्क नियम, १९५१ अंतर्गत शुद्ध मद्यार्काच्या बाटल्या भरण्याकरिताची अनुज्ञप्ती- आरएस-६-ए अनुज्ञप्ती मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) आर.एस. VI परवान्याचा तपशील 2) रेक्टिफाइड स्पिरिट साठवणुकीच्या सुविधांची माहिती 3) बॉटलिंग युनिटचा तपशील दर्शवणारा प्रस्तावित जागेचा नकाशा. 4) प्रस्तावित जागेचा आराखडा (4 प्रती). 5) बाटलीबंद आर.एस. साठीच्या साठवणूक गोदामाचा तपशील 6) पूर्ववृत्त अहवाल
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन अधिसूचनेद्वारे वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१३) सेवेचे नाव- आरएस-६- ए अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई शुद्ध मद्यार्क नियम, १९५१- आरएस-६- ए अनुज्ञप्तीचे नूतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) नूतनीकरण अर्ज 2) नूतनीकरण शुल्काच्या भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) कोणतीही शासकीय देणी बाकी नसल्याबाबत स्वयं-घोषणापत्र 5) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबाबत स्वयं-घोषणापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन अधिसूचनेद्वारे वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

९४) सेवेचे नाव - आरएस-६- ए अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई शुद्ध मद्यार्क नियम, १९५१- आरएस-६- ए अनुज्ञप्ती मध्ये भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन अधिसूचनेद्वारे वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

९५) सेवेचे नाव - आरएस-७ अनुज्ञप्ती मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई शुद्ध मद्यार्क नियम, १९५१ शुद्ध मद्यार्काची बंधित व खारीत साठवणुक व घाऊक विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती- आरएस-७ अनुज्ञप्ती मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन अधिसूचनेद्वारे वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पध्दत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक (संबंधित विभागीय उपआयुक्त यांचे मान्यतेने)
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

९६) सेवेचे नाव - आरएस-७ अनुज्ञपतीचे नुतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई शुद्ध मद्यार्क नियम, १९५१- आरएस-७ अनुज्ञपतीचे नुतनीकरण
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासन अधिसूचनेद्वारे वेळोवेळी विहीत करेन त्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे १५ दिवसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त, राउशु

९७) सेवेचे नाव - सीएल/एफएल/टिओडी-३ मंजूरकरणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३ अंतर्गत एफएल-२ अनुज्ञप्तीधारण करणा-या व्यक्तीस महाराष्ट्र देशीदारुनियम १९७३ अंतर्गत देशी मद्याची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती- सीएल/एफएल/टिओडी-३ मंजूरकरणे		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) फॉर्म एफ.एल. ए-1सी मधील अर्ज, सोबत 5/- रुपये किमतीचा कोर्ट फी स्टॅम्प आणि 1000/- रुपये अर्ज शुल्क. 2) अर्जदाराचा ओळख पुरावा 3) अर्जदाराचा पत्त्याचा पुरावा 4) अर्जदाराच्या प्रकाराचा पुरावा व्यक्ती किंवा कंपनी किंवा भागीदारी संस्था किंवा ट्रस्ट - जर भागीदारी/एलएलपी संस्था असेल तर: नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे आवश्यक आहेत - जर मर्यादित किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल तर: कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 संचालक मंडळाचा ठराव मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन - जर सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असेल तर: सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगी देण्याबाबत संचालक मंडळाचा ठराव 5) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे मालकीची कागदपत्रे: भाडेपट्टा करारावर प्रस्तावित जागेचा नकाशा (4 प्रती).		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	a) Population up to 1,00,000 (b) Population from 1,00,001 to 10,00,000. (c) Population more than 10,00,000	2,19,700 3,99,100 5,78,400	
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस		
मंजूर करणारे सक्षम	अधीक्षकराउशु		

	प्राधिकारी	
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीयउपआयुक्त, राउशु

९८) सेवेचे नाव - सीएल/एफएल/टीओडी-III अनुज्ञप्ती नूतनीकरण

	सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३		
	आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह नूतनीकरण अर्ज 2) अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्काच्या भरण्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) वैध अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 5) वैध दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे) / दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. 6) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र 7) 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत परवान्याचा समावेश असल्यास विक्रीकराचे थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 8) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र 9) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र		
	ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
	आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	a) Population up to 1,00,000 (b) Population from 1,00,001 to 10,00,000. (c) Population more than 10,00,000	2,19,700 3,99,100 5,78,400	
	शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
	मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस		
	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु		
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी		

१९) सेवेचे नाव - सीएल/एफएल/टीओडी-III अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर (एफएल- II सोबत)

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३- सीएल/एफएल/टीओडी-III अनुज्ञप्तीचे हस्तांतर (एफएल- II सोबत)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा (कोणताही एक) 3) ओळखपत्र (कोणतेही एक) 4) दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 5) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - • मालकी हक्काचा दस्तऐवज • भाडेकरार 6) इतर तपशील 1) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 2) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे / ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र ज्यात नमूद केले असेल की दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही.) 7) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	अनुज्ञप्ती शुल्काच्या १००%
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराडशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१००) सेवेचे नाव - सीएल/एफएल/टीओडी-III अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे / वगळणे(एफएल- II सोबत)

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३- सीएल/एफएल/टीओडी-III अनुज्ञप्तीमध्ये भागीदार घेणे / वगळणे(एफएल- II सोबत)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा (कोणताही एक) 3) ओळखपत्र (कोणतेही एक) 4) नवीन भागीदारांचे, परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र 5) भागीदारी करारपत्र 6) इतर तपशील 7) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “C” प्रमाणपत्र 8) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “D” परवाना 9) नवीन भागीदाराचे पोलीस पडताळणी प्रमाणपत्र आयकर आणि विक्रीकर विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	अनुज्ञप्ती शुल्काच्या ५०%
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१०१) सेवेचे नाव- सीएल-३ चे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३ - सीएल-३ चे नूतनीकरण		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) नूतनीकरण अर्ज 2) अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्काच्या भरण्यासाठी जीआरएस (GRAS) चलन 3) मूळ परवाना 4) वैध अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म "सी" प्रमाणपत्र 5) वैध दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "डी" परवाना (जिथे लागू असेल तेथे / ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र ज्यात नमूद केले असेल की दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही.) 6) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्व-घोषणापत्र 7) 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत परवान्याचा समावेश असल्यास, विक्रीकराचे थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 8) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झालेला नाही याबद्दल स्व-घोषणापत्र 9) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही 10) परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झालेला नाही याबद्दल स्व-घोषणापत्र		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	(a) Population up to 5,000 (b) Population from 5,001 to 10,000 (c) Population from 10,001 to 2,00,000 (d) Population from 2,00,001 to 10,00,000 (e) Population from 10,00,001 to 20,00,000 (f) Population more than 20,00,000	62,000 1,06,200 2,65,400 4,42,100 6,19,000 7,95,600	
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस		
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु.		
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी		

१०२) सेवेचे नाव- सीएल-३ चेस्थलांतर (तालुका अंतर्गत मुंबई शहर व मुंबई उपनगर वगळुन)

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३ - सीएल-३ चेस्थलांतर (तालुका अंतर्गत मुंबई शहर व मुंबई उपनगर वगळुन)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा (कोणताही एक) 3) ओळखपत्र (कोणतेही एक) 4) जागेसंबंधीचे कागदपत्र (लागू असल्यास) • मालकी हक्काचा दस्तऐवज • भाडेकरार 5) अधिकृत बांधकाम प्रमाणपत्र 6) सक्षम प्राधिकरणाचे पूर्तता किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र 7) ना हरकत प्रमाणपत्र • प्रस्तावित जागा ग्रामपंचायत क्षेत्रात असल्यास - ग्रामपंचायतीने जारी केलेले ना हरकत प्रमाणपत्र आणि ग्रामसभेचा ठराव • इतरत्र असल्यास, महानगरपालिकेच्या सक्षम प्राधिकरणाने जारी केलेले ना हरकत प्रमाणपत्र 8) सर्व तपशील दर्शविणारा प्रस्तावित जागेचा नकाशा 9) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 10) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जेथे लागू असेल तेथे / दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र) 11) पोलीस विभागाकडून प्रस्तावित जागेचा कायदा व सुव्यवस्थेचा अहवाल
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	३ पट (मुंबई, नवी मुंबई, ठाणे, भिवंडी, मिरा भाईंदर, वसई, विरार, कल्याण, डोंबिवली इ. महापालिकांमध्ये) २ पट इतर महापालिका व सर्व नगरपालिकांमध्ये इतर ठिकाणी अनुज्ञप्ती शुल्काच्या १ पट
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु.
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१०३) सेवेचे नाव - सीएल-३ चेस्थलांतर (जिल्हा अंतर्गत मुंबई शहर व मुंबई उपनगर वगळून)

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३- सीएल-३ चेस्थलांतर (जिल्हा अंतर्गत मुंबई शहर व मुंबई उपनगर वगळून)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा (कोणताही एक) 3) ओळखपत्र (कोणतेही एक) 4) जागेसंबंधीचे कागदपत्र (लागू असल्यास) • मालकी हक्काचा दस्तऐवज • भाडेकरार 5) अधिकृत बांधकाम प्रमाणपत्र 6) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र 7) ना हरकत प्रमाणपत्र • प्रस्तावित जागा ग्रामपंचायत क्षेत्रात असल्यास - ग्रामपंचायतीने जारी केलेले ना हरकत प्रमाणपत्र आणि ग्रामसभेचा ठराव • इतरत्र असल्यास, महानगरपालिकेच्या सक्षम प्राधिकरणाने जारी केलेले ना हरकत प्रमाणपत्र 8) सर्व तपशील दर्शविणारा प्रस्तावित जागेचा नकाशा 9) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म "C" प्रमाणपत्र 10) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "D" परवाना 11) पोलीस विभागाकडून प्रस्तावित जागेचा कायदा व सुव्यवस्थेचा अहवाल
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	३ पट (मुंबई, नवी मुंबई, ठाणे, भिवंडी, मिरा भाईंदर, वसई, विरार, कल्याण, डोंबिवली इ. महापालिकांमध्ये) २ पट इतर महापालिका व सर्व नगरपालिकांमध्ये इतर ठिकाणी अनुज्ञप्ती शुल्काच्या १ पट
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	उप-आयुक्त (निरीक्षण) राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

१०४) सेवेचे नाव- सीएल-३ चे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३- सीएल-३ चे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) दिवाळखोरी नसलेल्याचे प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 4) अनुसूचित परवान्यासंबंधी घोषणापत्र 5) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - • मालकी हक्काचा दस्तऐवज • भाडेकरार 6) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म "C" प्रमाणपत्र 7) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "D" परवाना 8) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 9) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 10) अनुसूचित परवान्यासंबंधी घोषणापत्र 11) हक्कसोडपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.४५०००००/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१०५) सेवेचे नाव- सीएल-३ चे भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३- सीएल-३ चे भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके नवीन भागीदारांचे दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र 4) अनुसूचित परवान्यांसंबंधी घोषणापत्र 5) भागीदारी करारपत्र 6) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म "C" प्रमाणपत्र 7) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "D" परवाना आणि नवीन भागीदाराचे पोलीस पडताळणी प्रमाणपत्र 8) आयकर आणि विक्रीकर विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 9) अनुसूचित परवान्यांसंबंधी घोषणापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	भागीदार घेणे — रु ४५०००००/- भागीदार वगळणे — रु.१०/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१०६) सेवेचे नाव- एफएल-२ चे नूतनीकरण

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल-२ चे नूतनीकरण		
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपयांच्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह नूतनीकरण अर्ज 2) अर्ज शुल्क आणि नूतनीकरण शुल्काच्या भरणाऱ्यासाठी जीआरएस चलन 3) मूळ परवाना 4) वैध अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 5) वैध दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना (जिथे लागू असेल तेथे) / दुकान व आस्थापना कायदा गावासाठी लागू नाही असे नमूद करणारे ग्राम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र. 6) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 7) 15 फेब्रुवारीपर्यंत विक्रीकर विभागाने दिलेल्या यादीत परवान्याचा समावेश असल्यास विक्रीकराचे थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 8) संस्थेमध्ये कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र 9) उल्लंघन प्रकरणांशी संबंधित कोणतीही थकबाकी प्रलंबित नाही परवान्याच्या मंजूर जागेत कोणताही बदल झाला नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र		
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal		
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	Population upto 50,000		2,69,300
	Population from 50,001 to 1,00,000		4,28,400
	Population from 1,00,001 to 2,50,000		6,48,000
	Population from 2,50,001 to 5,00,000		9,07,700
	Population from 5,00,001 to 10,00,000		11,27,000
	(f) Population from 10,00,001 to 20,00,000		15,07,500
	(g) Population more than 20,00,000		17,67,000
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन		
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस		
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु		
सेवेसंदर्भात तक्रार	जिल्हाधिकारी		

	નિરાકરણ કરનારે અપિલીય અધિકારી	
--	----------------------------------	--

१०७) सेवेचे नाव - एफएल-२ चे स्थलांतर (तालुका अंतर्गत मुंबई शहर व मुंबई उपनगर वगळून)

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल-२ चे स्थलांतर (तालुका अंतर्गत मुंबई शहर व मुंबई उपनगर वगळून)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) जागेसंबंधी कागदपत्रे (लागू असल्यास) • मालकी हक्काचा दस्तऐवज • भाडेकरार 4) अधिकृत बांधकाम प्रमाणपत्र 5) सक्षम प्राधिकरणाचे बांधकाम पूर्णत्वाचे किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र 6) ना हरकत प्रमाणपत्र • प्रस्तावित जागा ग्रामपंचायत क्षेत्रात असल्यास - ग्रामपंचायतीने दिलेले ना हरकत प्रमाणपत्र आणि ग्रामसभेचा ठराव • इतरत्र असल्यास, महानगरपालिकेच्या सक्षम प्राधिकरणाने दिलेले ना हरकत प्रमाणपत्र 7) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शविणारा नकाशा 8) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 9) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना कायदा व सुव्यवस्थेचा अहवाल
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	३ पट (मुंबई, नवी मुंबई, ठाणे, भिवंडी, मिरा भाईंदर, वसई, विरार, कल्याण, डोंबिवली इ. महापालिकांमध्ये) २ पट इतर महापालिका व सर्व नगरपालिकांमध्ये इतर ठिकाणी अनुज्ञप्ती शुल्काच्या १ पट
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१०८) सेवेचे नाव - एफएल-२ चे स्थलांतर (जिल्हा अंतर्गत मुंबई शहर व मुंबई उपनगर वगळून)

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल-२ चे स्थलांतर (जिल्हा अंतर्गत मुंबई शहर व मुंबई उपनगर वगळून)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) जागेसंबंधी कागदपत्रे (लागू असल्यास) • मालकी हक्काचा दस्तऐवज • भाडेकरार 4) अधिकृत बांधकाम प्रमाणपत्र 5) सक्षम प्राधिकरणाचे पूर्तता किंवा भोगवटा प्रमाणपत्र 6) ना हरकत प्रमाणपत्र • प्रस्तावित जागा ग्रामपंचायत क्षेत्रात असल्यास - ग्रामपंचायतीने जारी केलेले ना हरकत प्रमाणपत्र आणि ग्रामसभेचा ठराव • इतरत्र असल्यास, महानगरपालिकेच्या सक्षम प्राधिकरणाने जारी केलेले ना हरकत प्रमाणपत्र 7) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शविणारा नकाशा 8) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 9) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना कायदा व सुव्यवस्था अहवाल
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	३ पट (मुंबई, नवी मुंबई , ठाणे , भिवंडी, मिरा भाईंदर, वसई, विरार, कल्याण, डोंबिवली इ. महापालिकांमध्ये) २ पट इतर महापालिका व सर्व नगरपालिकांमध्ये इतर ठिकाणी अनुज्ञप्ती शुल्काच्या १ पट
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	उप-आयुक्त (निरीक्षण)राडशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

१०९) सेवेचे नाव -एफएल-२ चे हस्तांतर

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३- एफएल-२ चे हस्तांतर
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र / बँक गॅरंटी - परवाना शुल्काच्या 50%. 4) अनुसूचित परवान्यासंबंधी घोषणापत्र 5) जर प्रस्तावित परवानाधारक जागेचा मालक नसेल, तर मालकाने त्यासाठी आपली संमती द्यावी - • मालकी हक्काचा दस्तऐवज • भाडेकरार 6) इतर तपशील 7) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म "C" प्रमाणपत्र 8) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म "D" परवाना 9) पोलीस विभागाकडून चारित्र्य पडताळणी अहवाल 10) आयकर, विक्रीकर किंवा इतर कोणत्याही सरकारी विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र हक्कसोडपत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु. १ कोटी
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

११०) सेवेचे नाव - एफएल-२ चे भागीदार घेणे व वगळणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम १९५३ - एफएल-२ चे भागीदार घेणे व वगळणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) परवाना शुल्काच्या 50% रकमेइतके नवीन भागीदारांचे दिवाळखोरी नसलेले प्रमाणपत्र 4) अनुसूचित परवान्यांसंबंधी घोषणापत्र 5) भागीदारी करारपत्र 6) अन्न व औषध प्रशासन फॉर्म “सी” प्रमाणपत्र 7) दुकान व आस्थापना कायदा, फॉर्म “डी” परवाना. 8) नवीन भागीदाराचे पोलीस पडताळणी प्रमाणपत्र 9) आयकर आणि विक्रीकर विभागाची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	भागीदार घेणे — रु १००००००/- भागीदार वगळणे — रु.१०/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षकराउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१११) सेवेचे नाव -“एल” फॉर्म नोंदणी प्रमाणपत्र मंजूरी

महाराष्ट्र विदेशीमद्य (आयात व निर्यात) नियम, १९६३ अंतर्गत परदेशातून आयात करावयाच्या मद्याच्या ब्रॅन्डची नोंद व विक्री महाराष्ट्र राज्यात करण्यासाठी.

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र विदेशीमद्य (आयात व निर्यात) नियम, १९६३ अंतर्गत परदेशातून आयात करावयाच्या मद्याच्या ब्रॅन्डची नोंद व विक्री महाराष्ट्र राज्यात करण्यासाठी -“एल” फॉर्म नोंदणी प्रमाणपत्र मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	१) परवानाधारकांचा फॉर्म-एल नोंदणी प्रमाणपत्रासाठी ऑनलाईन अर्ज २) परवाना शुल्काची ग्रास चलन पावती ३) आयातदार-निर्यातदार कोड (IEC) प्रमाणपत्र ४) महाराष्ट्रातील वितरकांचे नाव आणि पत्ता, सोबत त्यांच्या FL-१ परवान्याची प्रत, क्रमांक आणि वैधता ५) एजंटचा व्यापार आणि आयात परवाना, वैधतेसह ६) संचालक/भागीदारांची यादी, ओळखपत्रासह ७) आयातीची ठिकाणे ८) चालू वर्षासाठी अपेक्षित विक्रीची घोषणा ९) मागील वर्षाचा विक्री अहवाल १०) संचालकांचे पॅन कार्ड ११) पूर्वी मंजूर झालेल्या ब्रँड्स आणि एमआरपीमध्ये कोणताही बदल नसल्याबद्दल घोषणापत्र १२) पूर्वी परवाना मंजूर झाल्याचे वर्ष १३) अर्जदार ब्रँड मालक किंवा परदेशी उत्पादकाद्वारे अधिकृत असल्याचा पुरावा १४) मूळ लेबल १५) आयात केलेले ब्रँड ट्रेडमार्क अंतर्गत नोंदणीकृत आहेत का १६) ट्रेडमार्कची प्रत १७) कॉस्ट कार्ड (नोंदणीसाठी अर्ज केलेल्या विविध पॅक आणि ब्रँड्सची उत्पादन किंमत आणि कमाल किरकोळ किंमत (सर्व कर आणि शुल्कासह)) १८) बिल ऑफ एंट्री १९) हमीपत्र - नोंदणी प्रमाणपत्राच्या अटी आणि महाराष्ट्र दारूबंदी अधिनियम (१९४९ चा २५) आणि त्याअंतर्गत बनवलेले नियम, विनियम आणि आदेशांचे पालन करण्याबद्दल हमी
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस

	मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	सह-आयुक्त राउशु
	सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

११२) सेवेचे नाव- फॉर्म “के” नोंदणी प्रमाणपत्र मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र विदेशी मद्य (आयात व निर्यात) नियम, १९६३ अंतर्गत महाराष्ट्र राज्या व्यतिरिक्त इतर राज्यातील भारतीय बनावटीचे मद्य राज्यात आयात करण्यापूर्वी संबंधित उत्पादकांना त्यांच्या ब्रॅन्डची नोंद करण्यासाठी - फॉर्म “के” नोंदणी प्रमाणपत्र मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) परवानाधारकांचा फॉर्म-के नोंदणी प्रमाणपत्रासाठी ऑनलाइन अर्ज 2) संबंधित राज्याच्या वैध उत्पादन परवान्याची प्रत 3) मर्यादित किंवा खाजगी मर्यादित कंपनीच्या बाबतीत कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्रासह (आरओसी) कंपनीचे तपशील, घटनापत्रक आणि नियमावली 4) कंपनी भागीदारीत असल्यास भागीदारी करारपत्र 5) संचालक/भागीदारांचे संपूर्ण नाव, वय आणि पत्ता 6) आयकर आणि विक्री कराची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दलचे प्रतिज्ञापत्र 7) संबंधित ब्रॅंडसाठी ट्रेडमार्क नोंदणी 8) एफएसएसएआय नोंदणीकृत परवान्याची प्रत 9) मद्याच्या ब्रॅंडच्या उत्पादन खर्च आणि कमाल किरकोळ किमती (MRP) बाबतचे विवरण चार संचांमध्ये लेबल्स
ऑनलाइन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	सह-आयुक्त राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

११३) सेवेचे नाव — राज्यातील मद्य निर्माणीचे ब्रॅन्ड- लेबल्स मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र विदेशी मद्य (आयात व निर्यात) नियम, १९६३ अंतर्गत महाराष्ट्र राज्याव्यतिरिक्त इतर राज्यातील भारतीय बनावटीचे मद्य राज्यात आयात करण्यापूर्वी संबंधित उत्पादकांना त्यांच्या ब्रॅन्डची नोंद करण्यासाठी- राज्यातील मद्य निर्माणीचे ब्रॅन्ड- लेबल्स मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) परवानाधारकांचा फॉर्म-के नोंदणी प्रमाणपत्रासाठी ऑनलाईन अर्ज 2) संबंधित राज्याच्या वैध उत्पादन परवान्याची प्रत 3) मर्यादित किंवा खाजगी मर्यादित कंपनीच्या बाबतीत कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्रासह (आरओसी) कंपनीचे तपशील, घटनापत्रक आणि नियमावली 4) कंपनी भागीदारीत असल्यास भागीदारी करारपत्र 5) संचालक/भागीदारांचे संपूर्ण नाव, वय आणि पत्ता 6) आयकर आणि विक्री कराची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दलचे प्रतिज्ञापत्र 7) संबंधित ब्रॅन्डसाठी ट्रेडमार्क नोंदणी 8) एफएसएसएआय नोंदणीकृत परवान्याची प्रत 9) मद्याच्या ब्रॅन्डच्या उत्पादन खर्च आणि कमाल किरकोळ किमती (MRP) बाबतचे विवरण चार संचांमध्ये लेबल्स
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	सह-आयुक्त राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

११४) सेवेचे नाव –एल "फॉर्म अंतर्गत परदेशातील आयात मद्याचे ब्रॅन्ड लेबल मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र विदेशी मद्य (आयात व निर्यात) नियम, १९६३ अंतर्गत- एल "फॉर्म अंतर्गत परदेशातील आयात मद्याचे ब्रॅन्ड लेबल मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) परवानाधारकांकडून लेबल नोंदणीसाठी ऑनलाइन अर्ज 2) लेबलची मूळ मुद्रित प्रत. एकदा लेबलची प्रत अपलोड झाल्यावर, अर्जदाराला लेबलच्या प्रतीमध्ये असलेल्या सर्व रंगांचे हेक्साडेसिमल कोड जोडणे आवश्यक आहे. 3) ब्रँडचे नाव आणि ट्रेडमार्कची प्रत / ट्रेडमार्क नोंदणी मंजूरी 4) FSSAI नोंदणी प्रमाणपत्र 5) संबंधित देशाच्या वैध परवान्याची प्रत 6) आयकर आणि विक्री कराची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दलचे प्रतिज्ञापत्र 7) ब्रँड आणि लेबलचा एमआरपी विभाग 8) संबंधित उत्पादन शुल्क प्राधिकरणाने केलेला भागीदारी कराराची प्रत 9) लेबलची रंगीत प्रत. एकदा लेबलची प्रत अपलोड झाल्यावर, अर्जदाराला लेबलच्या प्रतीमध्ये असलेल्या सर्व रंगांचे हेक्साडेसिमल कोड जोडणे आवश्यक आहे. 10) लेबलसाठी निर्यातदार देशाची मंजूरी (ऐच्छिक) महाराष्ट्रामध्ये वापरासाठी मंजूर सध्याच्या लेबलची प्रतिमा
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	सह-आयुक्त राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

११५) सेवेचे नाव—“के”फॉर्म अंतर्गत परराज्यातील आयात मद्याचे ब्रॅन्ड लेबल मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र विदेशी मद्य (आयात व निर्यात) नियम, १९६३ अंतर्गत - के”फॉर्म अंतर्गत परराज्यातील आयात मद्याचे ब्रॅन्ड लेबल मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) परवानाधारकांकडून लेबल नोंदणीसाठी ऑनलाइन अर्ज 2) लेबलची मूळ मुद्रित प्रत. एकदा लेबलची प्रत अपलोड झाल्यावर, अर्जदाराला लेबलच्या प्रतीमध्ये असलेल्या सर्व रंगांचे हेक्साडेसिमल कोड जोडणे आवश्यक आहे. 3) ब्रँडचे नाव आणि ट्रेडमार्कची प्रत / ट्रेडमार्क नोंदणी मंजूरी 4) FSSAI नोंदणी प्रमाणपत्र 5) संबंधित देशाच्या वैध परवान्याची प्रत 6) आयकर आणि विक्री कराची कोणतीही थकबाकी नसल्याबद्दलचे प्रतिज्ञापत्र 7) ब्रँड आणि लेबलचा एमआरपी विभाग 8) संबंधित उत्पादन शुल्क प्राधिकरणाने केलेला भागीदारी कराराची प्रत 9) लेबलची रंगीत प्रत. एकदा लेबलची प्रत अपलोड झाल्यावर, अर्जदाराला लेबलच्या प्रतीमध्ये असलेल्या सर्व रंगांचे हेक्साडेसिमल कोड जोडणे आवश्यक आहे. 10) लेबलसाठी निर्यातदार देशाची मंजूरी (ऐच्छिक) 11) महाराष्ट्रात वापरासाठी मंजूर असलेल्या सध्याच्या लेबलची प्रतिमा टाय-अप करार
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	सह-आयुक्त राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

११६) सेवेचे नाव —“तात्पुरती एक दिवसीय अनुज्ञप्ती जागेची नोंदणी

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	मुंबई विदेशी मद्य नियम, १९५३- तात्पुरती एक दिवसीय अनुज्ञप्ती जागेची नोंदणी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे छायाचित्र आणि स्वाक्षरी 2) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे ओळखपत्र (कोणतेही एक) 3) अर्जदाराचा/अर्जदारांचे पत्त्याचा पुरावा (कोणताही एक) 4) संस्थेचा प्रकार (कोणताही एक) नोंदणीकृत भागीदारी करार किंवा एल.एल.पी. कागदपत्रे (अनिवार्य) कंपनी असल्यास (लिमिटेड किंवा पब्लिक) (सर्व अनिवार्य) कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र सर्व संचालकांचा फॉर्म 32 संचालक मंडळाचा ठराव घटनापत्रक, नियमावली सहकारी किंवा सार्वजनिक कंपनी असल्यास सहकारी विभाग/कंपनी निबंधकाकडून कंपनी नोंदणी प्रमाणपत्र (अनिवार्य) कार्यकारी संचालकांच्या नियुक्तीबाबत आणि या व्यवसायासाठी परवानगीबाबत संचालक मंडळाचा ठराव (अनिवार्य) सहकारी संस्थेच्या बाबतीत - उपविधींची प्रत/नोंदणी प्रमाणपत्र आणि ठराव 5) जागेचा तपशील 6) जागा किंवा मालमत्तेशी संबंधित कागदपत्रे (कोणतेही एक अ किंवा ब) मालकीची कागदपत्रे भाडेपट्टा करार 7) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

११७) सेवेचे नाव — फॉर्म- एफएल-४ - ए

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम, १९५३- फॉर्म- एफएल-४ - ए
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) एफएल-IV-ए साठी अर्ज अर्जात नमूद केलेल्या कार्यक्रमाच्या स्वरूपानुसार परवाना शुल्क
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे १ दिवसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क

११८) सेवेचे नाव— फॉर्म- एफएल-एक्स-सी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम, १९५३ अंतर्गत महाराष्ट्र राज्यात विदेशी मद्य आणि देशी मद्य खरेदी, बाळगणे, वाहतूक आणि पिण्याकरिता वार्षिक अथवा आजीवन परवाना मंजूर करणे- फॉर्म- एफएल-एक्स-सी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	१ वर्षाकरिता रु.१००/- अजीवन परवाना — रु.१०००/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे २ दिवसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	संबंधित दुय्यम निरीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	संबंधित दुय्यम निरीक्षक, राउशु

११९) सेवेचे नाव— फॉर्म एफएल- एफ

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम, १९५३ अंतर्गत महाराष्ट्र राज्यात विदेशी मद्य खरेदी, बाळगणे, वाहतूक आणि पिण्याकरिता एक दिवसीय परवाना मंजूर करणे- फॉर्म एफएल- एफ
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.५/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर तात्काळ (वास्तविकवेळ)
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	संबंधित दुय्यम निरीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	संबंधित दुय्यम निरीक्षक, राउशु

१२०) सेवेचे नाव— फॉर्म सीएल-सी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	मुंबई विदेशी मद्य नियम, १९५३ अंतर्गत महाराष्ट्र राज्यात विदेशी मद्य खरेदी, बाळगणे, वाहतूक आणि पिण्याकरिता एक दिवसीय परवाना मंजूर करणे- फॉर्म सीएल-सी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	रु.२/-
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर तात्काळ (वास्तविकवेळ)
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	संबंधित दुय्यम निरीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	संबंधित दुय्यम निरीक्षक, राउशु

१२१) सेवेचे नाव— वाहतूक पास मंजूरी

फॉर्म — II (बंधित मद्यार्क वाहतूक) मुंबई शुद्ध मद्यार्क (बंधित वाहतूक) नियम, १९५१

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	फॉर्म — II (बंधित मद्यार्क वाहतूक) मुंबई शुद्ध मद्यार्क (बंधित वाहतूक) नियम, १९५१-वाहतूक पास मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे १२ दिवसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	संबंधित प्रभारी अधिकारी राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क

१२२) सेवेचे नाव— वाहतूक पास मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	फॉर्म PL-XI (विदेशी मद्य वाहतूक) महाराष्ट्र मद्यार्क आसवन व पेय मद्यनिर्मिती नियम, १९६६- वाहतूक पास मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे १दिवसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	संबंधित प्रभारी अधिकारी राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क

१२३) सेवेचे नाव — वाहतूक पास मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	फॉर्म BR-IX (बिअर/ वाईनवाहतूक) महाराष्ट्र बिअरआणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६- वाहतूक पास मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे १दिवसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	संबंधित प्रभारी अधिकारी राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क

१२४) सेवेचे नाव—वाहतूक पास मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	फॉर्म CL-VI (देशीमद्याकरीतामद्यार्कवाहतूक) महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३फॉर्म BR-IX (बिअर/ वाईनवाहतूक) महाराष्ट्र बियरआणि वाईन निर्मिती नियम, १९६६- वाहतूक पास मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	दर वर्षी शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे १दिवसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	संबंधित प्रभारी अधिकारी राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क

१२५) सेवेचे नाव — वाहतूक पास मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	फॉर्म CL-VI (देशी मद्याकरीता मद्यार्क वाहतूक) महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३फॉर्म BR-IX (बिअर/ वाईनवाहतूक) महाराष्ट्र बिअरआणिवाईन निर्मिती नियम, १९६६- वाहतूक पास मंजूरी
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे १दिवसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	संबंधित प्रभारी अधिकारी राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क

१२६) सेवेचे नाव— आयात परवाना मंजूरी

Form B

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	(pass for the import of duty paid imported foreign liquor) महाराष्ट्र विदेशी मद्य (आयात व निर्यात) नियम १९६३
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे शिद्वसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	विभागीय उपआयुक्तराउशु

१२७) सेवेचे नाव- निर्यात परवाना मंजूरी

Form B

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	(परदेशातील निर्याती करिता) (pass for the transport-in bond/export-in bond of Indian made foreign liquor) महाराष्ट्र भारतीय बनावटीचे विदेशी मद्य(बंधपत्रा खाली वाहतूक आणि निर्यात) नियम १९६८- निर्यात परवाना मंजूरी Form B
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे १दिवसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	प्रभारी अधिकारी
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	अधीक्षक

१२८) सेवेचे नाव- निर्यात परवाना मंजूरी फॉर्म-I

(निर्याती करिता)

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	(महाराष्ट्र विदेशी मद्य (आयात व निर्यात) नियम १९६३- निर्यात परवाना मंजूरी फॉर्म-I (निर्याती करिता)
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे १ दिवसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	प्रभारी अधिकारी
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	अधीक्षक

१२९) सेवेचे नाव – थ्रूट्रान्स पोर्ट पास मंजूरी.

महाराष्ट्र थेट वाहतुक पास मंजूरी नियम, १९९७

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र थेट वाहतुक पास मंजूरी नियम, १९९७- थ्रूट्रान्स पोर्ट पास मंजूरी. महाराष्ट्र थेट वाहतुक पास मंजूरी नियम, १९९७
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	परिपूर्ण अर्ज व आवश्यक कागदपत्रे सादर केल्यानंतर कार्यालयीन कामकाजाचे १दिवसांत
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	निरीक्षक
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	निरीक्षक, अधीक्षकराडशु

१३०) सेवेचे नाव- नवीन एफएल-२ अनुज्ञप्ती मंजूरी.

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	शासन धोरणास अनुसरून पीएलएल अनुज्ञप्ती ससंलग्न महाराष्ट्र मद्यार्क आसवन व पेय मद्यनिर्मिती नियम, १९६६- नवीन एफएल-२ अनुज्ञप्ती मंजूरी.
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	३० दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१३१) सेवेचे नाव - एफएल-३ अनुज्ञप्तीमधून बिअरची सीलबंद बाटलीतून विक्री करण्याकरिता मंजूरी.

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र विदेशी मद्य नियम, १९५३- एफएल-३ अनुज्ञप्तीमधून बिअरची सीलबंद बाटलीतून विक्री करण्याकरिता मंजूरी.
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) 5/- रुपये कोर्ट फी स्टॅम्प आणि 1000/- रुपये अर्ज शुल्कासह अर्ज 2) अर्जदाराचा ओळख पुरावा, पत्त्याचा पुरावा 3) अर्जदाराच्या प्रकाराचा/संस्थेचा पुरावा 4) अर्जदाराचा फोटो आणि स्वाक्षरी 5) जागेचा तपशील 6) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा प्रस्तावित जागेचा आराखडा (4 प्रती).
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१३२) सेवेचे नाव - सीएल-३ अनुज्ञप्तीमधून बिअरची सीलबंद बाटलीतून विक्री करण्याकरिता मंजूरी

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र देशी मद्य नियम, १९७३- सीएल-३ अनुज्ञप्तीमधून बिअरची सीलबंद बाटलीतून विक्री करण्याकरिता मंजूरी-
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	१) ५/- रुपये कोर्ट फी स्टॅम्प आणि १०००/- रुपये अर्ज शुल्कासह अर्ज २) अर्जदाराचा ओळखपत्र पुरावा ३) अर्जदाराचा पत्त्याचा पुरावा ४) अर्जदाराच्या प्रकाराचा पुरावा ५) अर्जदाराचा फोटो आणि स्वाक्षरी ६) जागेचा तपशील ७) प्रस्तावित जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा प्रस्तावित जागेचा आराखडा (४ प्रती).
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१३३) सेवेचे नाव- टीडी-१ अनुज्ञप्ती मंजूर करणे व नूतनीकरण करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशील	महाराष्ट्र ताडी दुकाने (अनुज्ञप्ती) व ताडी झाडे (छेदणे) नियम, १९६८- टीडी-१ अनुज्ञप्ती मंजूर करणे व नूतनीकरण करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	मंजूरी 1) 5/- रुपये कोर्ट फी स्टॅम्पसह अर्ज 2) 7/12 उताऱ्यासह ताडी काढण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या ताडीच्या झाडांची संख्या 3) झाडे इतर दुकानांद्वारे वापरली जात नाहीत याचा तपासणी अहवाल 4) परवाना रकमेचा चलन 5) ताडीच्या दुकानाच्या जागेचा तपशील दर्शवणारा नकाशा 6) अन्न आणि औषध परवाना 7) फॉर्म टीडी.2 8) शासनाचे कोणतेही देणे बाकी नसल्याबद्दल स्वयं-घोषणापत्र नूतनीकरण 1) ताडी नूतनीकरण अर्ज शुल्क आणि ताडी नूतनीकरण शुल्क चलनाची प्रत 2) जमीन मालकाचे ना हरकत प्रमाणपत्र 3) क्षेत्र निरीक्षकाकडून जागेत कोणताही बदल न झाल्याचे प्रमाणपत्र 4) परवानाधारकाविरुद्ध क्लोरल हायड्रेट मिसळल्याबद्दल कोणताही फौजदारी गुन्हा दाखल नाही. 5) बँक गॅरंटी 6) उर्वरित शुल्क वेळेवर जमा केले जाईल असे नमूद करणारे स्वयं-घोषणापत्र क्षेत्र निरीक्षकाचा अहवाल
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

१३४) सेवेचे नाव- टीडी-५ परवाना मंजूर करणे

सेवेचा संक्षिप्त तपशिल	महाराष्ट्र ताडी दुकाने (अनुज्ञप्ती) व ताडी झाडे (छेदणे) नियम, १९६८- टीडी-५ परवाना मंजूर करणे
आवश्यक कागदपत्रे (यादी)	1) टीडी 4 नमुन्यातील अर्ज 2) टीडी 1 चा परवाना प्रत 3) ताडीची झाडे असलेल्या जमिनीचा 7/12 उतारा 4) ताडीच्या झाडांना चौर देण्यासाठी जमीन मालकाची संमती क्षेत्र निरीक्षकाचा अहवाल, ज्यामध्ये ताडीच्या झाडांची संख्या नमूद केलेली असेल आणि ती झाडे इतर कोणत्याही दुकानाला दिलेली नाहीत.
ऑनलाईन अर्ज करण्यासाठी विभागाचे संकेतस्थळ	https://exciseservices.mahaonline.gov.in/ : https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in/ https://scmexcise.mahaonline.gov.in/renewal
आवश्यक शुल्क (लागू असल्यास)	शासनाच्या अधिसूचनेमध्ये जाहिर केल्यानुसार
शुल्क भरण्याची पद्धत	ऑनलाईन
मंजूरीसाठी लागणारा कालावधी	१५ दिवस
मंजूर करणारे सक्षम प्राधिकारी	अधीक्षक, राउशु
सेवेसंदर्भात तक्रार निराकरण करणारे अपिलीय अधिकारी	जिल्हाधिकारी

जोडपत्र — ३

लागू नाही

जोडपत्र — ४

लागू नाही